

**BILANCIO PREVISIONALE CONSOLIDATO 2017**  
**SOCIETA' F.I.L. S.r.l.**

CONTO ECONOMICO	Preventivo 2017 FIL Netto IVA	%	Lordo IVA
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>			
<b>Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>	<b>2.117.490,70</b>		<b>2.583.338,65</b>
<b>1) Nuove attività e attivazione fondi 2017</b>			
a) Assegnazione FSE Regione come da lettera del	1.803.278,69		2.200.000,00
b) Progetto Garanzia Giovani rimborso Regione accompagnamento lavoro	20.409,84		24.900,00
c) determina n. 222 del 12/02/2016 (L. 68/99 ex incentivi imprese). Impegno 315/2016	122.280,42		149.182,11
d) Determina n. 288 del 23/02/2016 (residui incentivi alle imprese L.68/99 da destinare a servizio - spesi 217.186,74 come rimborso alle imprese - partita di giro. Impegno 2016/312	49.180,36		60.000,04
e) Cap. 2015/534 (rigenerato nel 2015) anagrafe 2015. Impegno 534/2015	64.224,43		78.353,81
g) Impegno 404 e 405 del 2016 (17926,46 + 22.066,23)	32.780,89		39.992,69
h) Impegno 839/2016 Potenziamento Asse A occupazione	25.336,07		30.910,00
<b>2) Altri ricavi da slittamento contratti anni precedenti</b>	<b>342.665,30</b>		<b>413.768,71</b>
a) Contratto servizi 2016 da FSE	99.545,08		121.445,00
b) Formazione 2016 da Progetto Distretto (formazione fuori campo IVA)	19.468,00		19.468,00
c) Progetto distretto orientamento	141.193,22		172.255,73
<b>Totale progetto distretto</b>			
d) Garanzia Giovani 2017 IMP. 2016/513 CAP 6343/20	80.000,00		97.600,00
e) Osservatorio Scolastico Imp.558 CAP 2331/2 e Imp 2016/631 CAP 2331/2	2.459,00		2.999,98
<b>3) Proventi finanziari</b>	<b>2.000,00</b>		
a) Interessi attivi	2.000,00		
<b>4) Proventi straordinari</b>			
Fondo rischi	-		
Rimborso Irap su Ires			
	-		
<b>A TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2.460.156,00</b>		
<b>A TOTALE RICAVI + PROVENTI</b>	<b>2.462.156,00</b>		
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>			
<b>B.1) Costi per servizi diretti</b>	<b>1.005.000,00</b>	<b>42,13</b>	
		<b>0,00</b>	
a) incarichi professionali (circa 30.500 ore)	880.000,00	36,89	
		<b>0,00</b>	
b) Pubblicizzazione servizi e attività	1.000,00	0,04	
		<b>0,00</b>	
c) Materiali didattici e diffusione	5.000,00	0,21	
		<b>0,00</b>	

d) Allievi (visite mediche - indumenti - Inail)	1.000,00	0,04
		0,00
e) Godimento beni di terzi (contratti di comodato con Provincia + manutenzione + affitti laboratori)	90.000,00	3,77
		0,00
f) Mobili, macchine ufficio, hardware	5.000,00	0,21
		0,00
g) servizi da terzi (amm. sistema)	18.000,00	0,75
		0,00
h) varie (posta, software di utilità )	5.000,00	0,21
		0,00
<b>B.2) Costi servizi generali</b>	<b>193.500,00</b>	<b>8,11</b>
		0,00
<b>B.2.1) Acquisto materiali generali</b>	<b>35.000,00</b>	<b>1,47</b>
		0,00
<b>B.2.2) Manutenzione e riparazione generali</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,84</b>
		0,00
a) altre manutenzioni (Olimponet - 2M - ....)	20.000,00	0,84
		0,00
<b>B.2.3) Godimento beni di terzi generali ( leasing ...)</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,67</b>
		0,00
<b>B.2. 4) Ammortamenti e svalutazioni</b>	<b>18.000,00</b>	<b>0,75</b>
		0,00
a) ammortamento immobilizzazioni immateriali	2.500,00	0,10
		0,00
b) ammortamento immobilizzazioni materiali	7.500,00	0,31
		0,00
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni		0,00
		0,00
d) svalutazioni crediti attivo circ. e disp. Liquide (pin + fatturazione varia)	8.000,00	0,34
		0,00
<b>B.2.5) Assicurazioni</b>	<b>16.000,00</b>	<b>0,67</b>
		0,00
<b>B.2.6) Costi per servizi generali e consulenza</b>	<b>83.000,00</b>	<b>3,48</b>
		0,00
a) Consulenze (tutela legale a amministrativa)	15.000,00	0,63
		0,00
b) Consulenze contabilità bilancio e ODV	12.000,00	0,50
		0,00
d) Pulizie e vigilanza	15.000,00	0,63
		0,00
d) costo organi sociali	25.000,00	1,05
		0,00
e) servizi da terzi (serv.paghe - D&P - SGS - raspanti - Gini )	16.000,00	0,67
		0,00
<b>B.2.7) Imposte tasse e contributi</b>	<b>2.500,00</b>	<b>0,10</b>
		0,00
CCIAA - Canoni - bolli ...)	2.500,00	0,10
		0,00
Imposte correnti (IRES+IRAP)		0,00
		0,00
<b>B.2.8)Vito - alloggio - trasferte -viaggi personale diretto e indiretto - formazione personale</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,13</b>
		0,00
<b>B.3 TOTALE per il personale:</b>	<b>1.187.000,00</b>	<b>49,76</b>

		0,00
<i>a) salari e stipendi</i>	855.000,00	35,84
<i>b) oneri sociali</i>	270.000,00	11,32
		0,00
<i>c) trattamento di fine rapporto</i>	62.000,00	2,60
		0,00
<b>B.4 ALTRI COSTI</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,21</b>
		0,00
<i>Interessi passivi</i>	1.000,00	0,04
		0,00
<i>Gestione conti correnti</i>	4.000,00	0,17
		0,00
<b>B.12 ACCANTONAMENTO RISCHI</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,34</b>
Fondo rischi OdV	3.000,00	0,13
Altri oneri straordinari	5.000,00	0,21
		0,00
<b>B TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>2.385.500,00</b>	<b>100,00</b>
<b>A-B TOTALE DIFF. TRA VALORE E COSTI DI PRODUZIONE</b>	<b>74.656,00</b>	
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE + ALTRI COSTI + ACCANTONAMENTI</b>	<b>2.398.500,00</b>	
<b>UTILE PREVISTO AL LORDO DELL'IMPOSTA</b>	<b>63.656,00</b>	

**F.I.L. S.r.l.**  
**RELAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2017**

**IL CONTESTO DI RIFERIMENTO**

Il percorso organizzativo per quanto riguarda il funzionamento dei Centri per l'Impiego e dell'intero sistema lavoro italiano e toscano avviato dopo l'approvazione del D.Lgs. 150/2015 avrà un impatto sulle attività gestite dalla F.I.L. maggiore che negli anni precedenti. Quello che si modificherà riguarderà le procedure lavorative, che si dovranno per forza omogeneizzare alle tante realtà territoriali, e le relazioni verticali con il soggetto Regione. E' ormai chiare che nel corso del 2017 si concluderà l'attività di formazione gestita dalla F.I.L. che si concentrerà in particolar modo sulle attività di rilevazione anagrafica, della domanda di lavoro e nell'offerta delle politiche attive di lavoro.

Riguardo ai servizi per il lavoro, dopo l'accordo firmato tra il Ministero del lavoro e la Regione Toscana, si è definito un quadro un po' più chiaro per la società.

Si fa presente che i servizi per il lavoro, a partire dal 1° gennaio 2016, sono passati sotto diretta competenza della Regione Toscana che, per la gestione dei centri per l'impiego, si è dotata di competenze proprie reclutandole attraverso un Bando di gara d'appalto dei servizi per gli anni 2017-2018. Per quanto riguarda la Provincia di Prato, la Regione Toscana ha confermato la sua volontà di continuare a servirsi della società F.I.L. per la gestione dei servizi del Centro per l'Impiego, confermando alla Provincia di Prato che "nelle more del rinnovo per l'anno 2017 dell'Accordo quadro in materia di Politiche attive tra Stato e Regioni, siglato a luglio 2015, al fine di agevolarvi nella corretta programmazione delle necessarie operazioni contabili, si fa presente che le risorse destinate al rinnovo per l'anno 2017 del contratto di servizio con la società in house F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro srl per l'erogazione dei servizi e delle politiche attive del Centro per l'Impiego di Prato, ammontanti ad Euro 2.200.000, sono inserite nel bilancio regionale per l'annualità 2017 e pertanto saranno impegnate e liquidate alla ripresa dell'attività del medesimo esercizio finanziario".

Ciò significa, per la F.I.L., che per l'anno 2017 si continuerà ad avere un finanziamento assegnato direttamente dalla Provincia per la gestione dei servizi di Centro per l'Impiego, pur sotto la competenza direzionale della Regione. Pertanto, la Società continuerà a gestire i servizi per l'impiego affidati dalla Provincia, in diretta coordinazione con la Regione Toscana, portando altresì a termine tutti i finanziamenti affidati nell'anno 2016 e per l'annualità 2017 riguardanti finanziamenti impegnati nel bilancio della Provincia.

**INDIRIZZI PROVINCIALI PER IL 2017**

La Provincia di Prato definirà gli indirizzi da assegnare alla FIL nel Contratto di servizio per il 2017 che verrà firmato entro il mese di Gennaio . La Provincia e la Regione, pongono l'attenzione sulle politiche attive del lavoro e della formazione come strumento di creazione di opportunità e di occupabilità, individuando nella Società un punto di azione

per promuovere reti di solidarietà e di attività di orientamento e formazione sul tema del lavoro.

Le linee di indirizzo, che saranno approvate da parte del Consiglio Provinciale nel 2017, verranno recepite dall'Amministratore Unico della FIL che le declinerà in obiettivi per la struttura organizzativa. Gli elementi essenziali degli indirizzi, allo stato attuale, si possono così sintetizzare:

- la ridefinizione delle funzioni dei Centri per l'impiego derivante dal D. Lgs 150/2015 inciderà sulla gestione societaria che nel futuro si concentrerà quasi soltanto sulla gestione dei servizi per il lavoro, inquanto è ormai chiaro che nel corso del 2017 si concluderà l'attività di formazione gestita dalla Fil, che si concentrerà in particolar modo sulle attività di rilevazione anagrafica, della domanda di lavoro e nell'offerta delle politiche attive del lavoro.
- i servizi per il lavoro dal 1 gennaio 2016 sono passati sotto la diretta competenza della Regione Toscana che, per la gestione dei centri per l'impiego, si è dotata di competenze proprie reclutandole tramite un bando di gara d'appalto dei servizi per gli anni 2017-2018 . Per quanto riguarda al Provincia di Prato la Regione Toscana ha confermato la sua volontà di continuare a servirsi della società Fil per la gestione dei servizi del Centro Impiego, confermando alla Provincia di Prato che " *nelle more del rinnovo per l'anno 2017 dell'Accordo quadro in materia di Politiche attive tra Stato e Regioni, siglato a luglio 2015, al fine di agevolare la corretta programmazione delle necessarie operazioni contabili, si fa presente che le risorse destinate al rinnovo per l'anno 2017 del contratto di servizio con la società Fil per l'erogazione dei servizi e delle politiche attive del Centro per l'impiego, ammontanti ad € 2.200.000 sono inserite nel bilancio regionale per l'annualità 2017 e pertanto saranno impegnare e liquidate alla ripresa dell'attività del medesimo esercizio finanziario*".
- Integrazione del sistema provinciale del lavoro con le nuove definizioni normative regionali;
- Ridefinizione della territorialità delle azioni del Centro per l'Impiego e dell'Anagrafe del lavoro;
- Sistemi e flussi informativi regionalizzati;
- Monitoraggio del sistema lavoro.

Si fa notare, inoltre che con il presente Bilancio previsionale parte un iter di adeguamento anche a quanto previsto dal decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica".

A tal proposito si fa presente che la società è già predisposta per recepire tutto quanto previsto da detto decreto legislativo.

## **L'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DEGLI AFFIDAMENTI**

La Provincia, in accordo con la Regione (come da lettera della Regione prot. 469121-P del 18-11-2016) continuerà nel suo affidamento alla FIL della gestione delle politiche attive del

lavoro e della gestione amministrativa e consulenziale del Centro per l'Impiego fino al 31 dicembre 2017, così come sarà previsto dal contratto di servizio in corso di definizione.

Tale attività continuerà ad essere svolta come negli anni precedenti, investendo nell'incontro domanda offerta di lavoro e nell'orientamento.

Tenuto conto di quanto sopra, gli elementi economici che caratterizzano in via previsionale la gestione 2017 possono così essere sintetizzati:

- un livello di ricavi derivanti dal contratto di servizio in grado di garantire l'erogazione dei servizi e l'operatività aziendale per tutto il 2017;
- la valorizzazione per competenza al 2017 di assegnazioni economiche di risorse facenti parte del contratto di servizio del 2016;
- ricavi derivanti da assegnazioni residue della Provincia di Prato.

Da un punto di vista organizzativo la realizzazione dei servizi oggetto dei contratti di affidamento richiederebbe un potenziamento degli uffici anche con nuove assunzioni, operazione non consentita dai vincoli assunzionali incidenti sulle politiche delle società partecipate dalle PA, potenziamento che si realizzerà, dunque, attraverso un ulteriore sforzo organizzativo.

Inoltre, è previsto un rafforzamento dei servizi di orientamento attivando percorsi di colloqui individuali e collettivi per ricostruire progetti di vita professionale di soggetti che rischiano l'esclusione permanente dal mercato del lavoro.

Un'ulteriore attenzione nel 2017 verrà posta verso il programma Garanzia Giovani, a cui è destinato un finanziamento a rendicontazione forfettaria in parte già prevista nel contratto di servizio 2016 e in parte da definire a consuntivo con la Regione.

Tutto ciò comporterà nel 2017 il completamento del processo di riassegnazione dei compiti al personale interno, cosa avviata già nel 2016. Dove la struttura non riuscirà a far fronte con le proprie risorse di personale si servirà di collaboratori professionisti dell'orientamento.

Da ultimo, si vuole sottolineare nuovamente che tale programmazione, benché ambiziosa, non è di per sé sufficiente a garantire tutte le necessità che potranno emergere nel territorio da soddisfare nel medio periodo, vista la situazione economica che caratterizza il distretto.

## **LA SITUAZIONE ECONOMICA 2017 - I RISULTATI ATTESI**

In via previsionale la gestione 2017 determinerà un utile di esercizio di importo pari a 63.656,00 euro, al lordo delle imposte.

Tale risultato si otterrà in virtù dei ricavi che derivano da residui di attività del contratto di servizio e altri affidamenti del 2016 per € 342.665,30, e dal contratto di servizio del 2017 per € 2.117.490,70, per un ammontare complessivo dei ricavi di € 2.460.156,00 al netto IVA. Tutti i fondi saranno assegnati dalla Provincia e dalla Regione per il tramite della prima e provenienti dal FSE, dal Ministero del lavoro e del welfare e dalla Regione. I ricavi potranno aumentare nella eventualità la Società partecipasse a bandi della Commissione Europea e/o le venissero assegnati ulteriori affidamenti di servizi, sempre nell'ambito del

suo oggetto sociale; allo stato attuale ciò è peraltro di difficile previsione e pertanto non vengono considerati nel bilancio preventivo.

L'attenzione che verrà posta sulla gestione dei costi, così pure una più marcata flessibilità nella gestione del personale, fanno confidare che si determineranno, seppur in modo non semplice visto il livello già raggiunto, una maggiore economicità ed efficienza gestionale, condizioni necessarie per ottenere i risultati previsti in termini di bilancio e di servizi resi. Si fa presente che tra i costi ne sono previsti di maggiori per le collaborazioni professionali che se non utilizzate nell'anno (per minori afflussi di utenti) verranno per competenza fatti slittare al 2018.

I costi di produzione sono previsti in € 2.385.500,00, con:

- costi diretti per l'attività pari a € 1.005.000,00(42,13%);
- costi generali € 193.500,00 euro (8,11%);
- costi del personale € 1.187.000 (49,76%).

Riguardo al costo del personale, si precisa che il 70% è previsto per gli operatori impegnati nelle attività dirette al pubblico ed il 30% per i servizi trasversali.

Inoltre, a seguito della rilevazione dell'Organismo di Vigilanza, è stato costituito un fondo a disposizione per tale organismo, come previsto dalla legge n. 231/2001.

La differenza tra valore e costi della produzione si stima in € 74.656,00, con un utile previsto al lordo delle imposte pari a € 63.656,00.

Il tutto è riportato nel prospetto allegato.

#### **STRUMENTI ED INDIRIZZI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI 2017**

In conseguenza dell'approvazione di bilancio dei soci e di indicazioni che ne deriveranno per la società, l'Azienda si riserva di individuare gli specifici obiettivi operativi per l'anno 2017. Al momento, si confermano come linee prioritarie l'oculatazza nella spesa e una gestione dei servizi che continui a mantenere il livello di soddisfazione degli utenti almeno pari a quello del 2016.

Si fa presente che la Società nel corso del 2016 ha proceduto nella realizzazione del Piano per la trasparenza e nel dotarsi del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione; al riguardo si informa che la Società ha nominato Responsabile della Prevenzione e Corruzione il dott. Paolo Sambo, dipendente della società, a seguito delle dimissioni per raggiunti limiti di età pensionabile del dott. Massimo Migani. Di tutto è stato reso conto all'ANAC e tutta la documentazione relativa alla trasparenza è presente sul sito della società [www.filprato.it](http://www.filprato.it).

Si fa presente inoltre, che la società ha attivato un Avviso pubblico per la raccolta di candidature (Long List) per l'affidamento di collaborazioni professionali per l'espletamento dei servizi di orientamento.

Con tutte queste premesse, si presenta l'allegato bilancio di previsione per l'anno 2017.

Prato, 13.12.2016

L'Amministratore Unico di F.I.L. S.r.l.

F.I.L. S.r.l. – Formazione Innovazione Lavoro s.r.l.

SEDE: PRATO – Via Galcianese n. 20/f

CAPITALE SOCIALE: € 316.675,00 Interamente versato

PARTITA I.V.A. e CODICE FISCALE: 01698270970

C.C.I.A.A. DI PRATO: R.E.A. N. 462677

\* \* \*

### VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

L'anno 2016 (duemilasedici) e questo di 23 (ventitre) del mese di dicembre in Prato, presso la sede sociale alle ore 12,00 si è riunita l'assemblea ordinaria dei soci, per discutere e deliberare sul seguente

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura verbale assemblea precedente;
2. Comunicazioni dell'Amministratore Unico riguardo alle prospettive della società;
3. Valutazione degli atti per l'adeguamento al D.lgs 175/2016. Determinazioni conseguenti;
4. Presentazioni delle attività F.I.L. svolte al 30/09/2016;
5. Proposta di bilancio previsionale d'esercizio 2017 e relazione dell'Amministratore Unico. Determinazioni conseguenti;
6. Presentazione relazione Organismo di Vigilanza al 30 settembre 2016.

A norma dello statuto assume la presidenza dell'assemblea il Dottor Riccardo Narducci Amministratore Unico di F.I.L..

il Presidente invita la Sig.ra Maria Morello dipendente della F.I.L. a fungere da Segretaria, con il consenso unanime dell'Assemblea e quindi

*constata e fa constatare:*

- che l'Assemblea è stata regolarmente convocata mediante invio lettera posta e mail certificata del 14.12.2016 prot n. 1713 per il 22 dicembre 2016 ore 9.00 in prima convocazione e per il 23 dicembre 2016 alle ore 12.00 in seconda convocazione;
- che l'Assemblea prevista per il giorno 22 dicembre 2016 in prima convocazione è andata deserta;
- che la presente assemblea è tenuta in seconda convocazione;

che soci sono:

- Provincia di Prato socio portatore di una quota di euro 313.035 pari al 98,85% del complessivo capitale sociale;
  - Comune di Vaiano socio portatore di una quota di euro 1.040 pari allo 0.33% del complessivo capitale sociale;
  - Comune di Montemurlo socio portatore di una quota di euro 2.600 pari al 0.82% del complessivo capitale sociale;
- che tutti i soci, risultano iscritti al libro soci ed al Registro delle Imprese di Prato;





- che è presente il Direttore Michele Del Campo – Direttore di F.I.L.S.r.l.;
- che è presente la Sig.ra Morello Maria– dipendente di F.I.L. S.r.l.;
- che è assente giustificato il sindaco revisore;
- che sono presenti i seguenti soci:
  - PROVINCIA DI PRATO, in persona della Signora Paola Tassi, consigliera della Provincia di Prato, portatore del 98.85% delle quote sociali;
  - COMUNE DI MONTEMURLO, in persona del Sig. Mauro Lorenzini , Sindaco del Comune di Montemurlo, portatore del 0.82% delle quote sociali,
  - COMUNE DI VAIANO, in persona del Signor Primo Bosi, Sindaco del Comune di Vaiano, portatore del 0.33% delle quote sociali;
- che tutti i presenti si dichiarano adeguatamente informati sugli argomenti posti all'ordine del giorno.

L'assemblea risulta, quindi, validamente costituita per deliberare.

\* \* \*

OMISSIS

OMISSIS

**Al punto 5) dell'ordine del giorno**, l'Amministratore Unico presenta il Bilancio di previsione 2017. Illustra che è stato costruito secondo le indicazioni della Provincia di Prato e dei finanziamenti messi a disposizione della Regione Toscana. Il Bilancio è stato allineato a quello della Provincia di Prato. Nell'anno 2017, si continuerà ad agire secondo quanto previsto dalla Regione Toscana che assegnerà fondi per la gestione del Centro per l'Impiego alla Provincia di Prato e questa affiderà il servizio alla F:I.L. Inoltre, la Provincia di Prato mette a disposizioni ulteriori finanziamenti già presenti nel suo bilancio.



In via previsionale la gestione 2017 determinerà un utile di esercizio di importo pari a 63.656,00 euro, al lordo delle imposte. Tale risultato si otterrà in virtù dei ricavi che derivano da residui di attività del contratto di servizio e altri affidamenti del 2016 per € 342.665,30, e dal contratto di servizio del 2017 per € 2.117.490,70, per un ammontare complessivo dei ricavi di € 2.460.156,00 al netto IVA. I ricavi potranno aumentare nel corso del 2017 qualora la Società partecipasse a bandi della Commissione Europea e/o le venissero assegnati ulteriori affidamenti di servizi, sempre nell'ambito del suo oggetto sociale; allo stato attuale ciò è peraltro di difficile previsione e pertanto non vengono considerati nel bilancio preventivo.

L'attenzione che verrà posta sulla gestione dei costi, così pure una più marcata flessibilità nella gestione del personale, fanno confidare che si determineranno, seppur in modo non semplice visto il livello già raggiunto, una maggiore economicità ed efficienza gestionale, condizioni necessarie per ottenere i risultati previsti in termini di bilancio e di servizi resi. Si fa presente che tra i costi ne sono previsti di maggiori per le collaborazioni professionali che se non utilizzate nell'anno (per minori afflussi di utenti) verranno per competenza fatti slittare al 2018.

I costi di produzione sono previsti in € 2.385.500,00, con:

- costi diretti per l'attività pari a € 1.005.000,00(42,13%);
- costi generali € 193.500,00 euro (8,11%);
- costi del personale € 1.187.000 (49,76%).

La differenza tra valore e costi della produzione si stima in € 74.656,00, con un utile previsto al lordo delle imposte pari a € 63.656,00.

Il tutto è riportato nel prospetto allegato.

Dopo approfondimento tra i soci, l'Amministratore Unico pone ai voti il Bilancio di previsione 2017 e relativa relazione di accompagnamento allegata al presente verbale. L'Assemblea approva all'unanimità il Bilancio previsionale 2017.

MISSIS

La Segretaria

(Morella Maria)

L'Amministratore Unico

(Riccardo Narducci)

