

## VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'8 MARZO 2016

Il giorno 8 marzo 2016 alle ore 8,45 presso la sede di F.I. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l via Galcianese, 20/f Prato, il direttore e Responsabile unico del procedimento Michele Del Campo e il coordinatore del servizio Accoglienza Brunella Mastrocesare si sono riuniti per discutere il seguente Ordine del giorno:

### Acquisto di una confezione da 8 rotoli termici 4200 tickets con prepagato

#### Il Direttore

CONSIDERATO che

- F.I.L. Srl ha come oggetto sociale la gestione e l'erogazione di servizi strumentali all'attività degli Enti pubblici soci e destinati all'orientamento, alla formazione, all'accompagnamento, all'inserimento ed al mantenimento del lavoro lungo l'intero arco della vita;
- La Provincia di Prato, con atto registrato al n. 1 del 07.01.2016 ha assegnato a F.I.L. Srl per l'anno 2016 un contratto di servizio per "l'esecuzione di servizi e attività afferenti il mercato del lavoro e i servizi per l'impiego"
- L'accesso ai servizi del Centro per l'impiego è regolato da un Elimina code che consente di gestire e monitorare il flusso degli utenti, erogando ticket (carta termica);

CONSTATATA la necessità impellente di acquisire una quantità congrua di carta termica per consentire una corretta alimentazione ed il funzionamento dell'Elimina code;

CONSIDERATO, altresì, il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dal consiglio di amministrazione del 19-07-2011 che all'art. 3 punto 1 recita: "Sono considerate minute spese di economato quelle necessarie per far fronte ad esigenze attinenti il funzionamento delle strutture dell'Azienda per le quali, per esiguità di somme, opportunità ed urgenza, non è possibile dilazionare il pagamento secondo le procedure ordinarie;

PRESO ATTO che il suddetto Regolamento definisce tra le minute spese economali al punto "B" con il limite di importo di € 500,00 ciascuno per altre piccole spese diverse da quelle elencate al punto "A" di suddetto regolamento, fermo restando il limite massimo di € 5.000,00 annui per ditta di acquisti di generi o servizi omogenei;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere all'acquisto urgente di una confezione di 8 rotoli termici (tickets con prepagato) per garantire il funzionamento dell'Elimina code e, di conseguenza, un corretto accesso degli utenti ai Servizi ed il monitoraggio dei flussi;

PREMESSO che la modesta entità della spesa che non supera i € 500,00 giustifica il ricorso ad una sola ditta;

#### DETERMINA

Che si proceda all'acquisto di una confezione di 8 rotoli termici 4200 tickets con prepagato presso la ditta Progetto Ufficio S.r.l. di Via A. Zarini, 266 Prato

Il direttore dà mandato di procedere all'acquisto al coordinatore del Servizio accoglienza, coordinandosi con il Responsabile degli acquisti come da procedura PR01/MQ 7.4. Rev. 5 del 10-9-2015

La riunione si è chiusa alle ore 9,30

Letto, confermato e sottoscritto

Michele Del Campo



Brunella Mastrocesare

