

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE – R.U.P. DE

4 MAGGIO 2016

Oggetto: affidamento dell'attività di consulenza amministrativa, contabile e fiscale.

PREMESSO che

- F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro Srl (F.I.L Srl) è una società in house della Provincia di Prato che ha come oggetto sociale la gestione e l'erogazione di servizi strumentali all'attività degli Enti Pubblici soci e destinati all'orientamento, alla formazione, all'accompagnamento, all'inserimento ed al mantenimento del lavoro lungo l'intero arco della vita e che la Provincia di Prato;
- F.I.L. Srl è soggetta nella gestione di tutte le attività e in particolare nella gestione amministrativa e fiscale, a tutti gli adempimenti previsti dalla vigente normativa italiana ed europea comprendenti a titolo esemplificativo: tenuta e aggiornamento dei libri societari obbligatori, predisposizione dei verbali delle riunioni degli organi societari, elaborazione, redazione e presentazione in via telematica delle dichiarazioni ai fini IRES ed IRAP, delle dichiarazioni periodiche e della dichiarazione annuale I.V.A; redazione e invio telematico della dichiarazione annuale dei sostituiti d'imposta per la parte relativa alle ritenute diverse da quelle sui redditi di lavoro dipendente ed assimilati; redazione e invio telematico della comunicazione delle operazioni rilevanti ai fini I.V.A. ai sensi dell'art.21 del D.L. 78/2010 (spesometro); redazione del bilancio di esercizio e delle relazioni degli organi societari e del relativo verbale di approvazione; predisposizione di Budget economici-finanziari;
- F.I.L. Srl, inoltre, ha necessità di aggiornamento costante in materia di IRES, IRAP, IVA, imposta di registro, altre imposte indirette e tributi locali; in materia di imposte dirette ed indirette e di predisporre istanze/quesiti all'amministrazione finanziaria; di valutare ed eventualmente aderire a proposte di definizione agevolata da parte dell'Amministrazione finanziaria, quali condoni, sanatorie irregolarità fiscali e ravvedimenti operosi; di conoscere novità fiscali di particolare rilievo per la società;

DATO ATTO che all'interno di FIL non esistono professionalità con competenze specifiche per lo svolgimento dei servizi sopra elencati, trattandosi di materia altamente specialistica;

CONSIDERATA l'opportunità di acquisire da un soggetto esterno che abbia la necessaria esperienza, le suddette prestazioni di natura amministrativa, contabile e fiscale mediante un affidamento diretto;

VISTO che il contratto di servizio in essere con la Provincia di Prato registrato al n. 1 del 7 gennaio 2016 con scadenza 31 dicembre 2016, non avendo ancora definito il modo di procedere di questa società in quanto non ci sono indicazioni in merito da parte dei soci; al fine di permettere alla società di procedere nel portare a termine i contratti in essere e in attesa di indicazioni più precise da parte dei soci;

CONSIDERATO che

- F.I.L. Srl ha in scadenza, in data 25 maggio 2016, un contratto per servizio di “consulenza amministrativa, contabile e fiscale”
- nel periodo 26 maggio 2014 – 25 maggio 2016, il contratto per la fornitura del servizio in oggetto è stato svolto dalla dott.ssa Silvia Bocci, dottore commercialista iscritta all’albo dei dottori commercialisti ed esperti contabili di Prato al n.306/a, a seguito di affidamento avvenuto in esito alla valutazione delle offerte economiche pervenute a F.I.L. Srl in risposta alla richiesta di preventivo inviata con lettera prot. di F.I.L. Srl 1255 del 16 aprile 2014, dalla quale era risultata la proposta economicamente più conveniente;
- **VISTO** che la dott.ssa Silvia Bocci può assicurare a F.I.L. Srl l’interoperabilità con i Programmi “Team System”, in quanto gli stessi sono in uso presso il suo studio commerciale;

CONSIDERATA la deliberazione dell’Amministratore unico del 19 aprile 2016 in cui si determinava la necessità di procedere all’avvio della procedura per l’affidamento del servizio di “consulenza amministrativa, contabile e fiscale” ai sensi del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, di seguito denominato D.lgs 50/2016;

VISTO il D.lgs 50/2016 e, in particolare l’articolo 36 comma 2 lettera a che prevede sui contratti sotto soglia che *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”*

RILEVATO nuovamente che in applicazione dell’articolo 36, comma 2, lettera a) del d.lgs 50/2016 che recita, *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;”* è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto ;

STABILITO di procedere, appunto, mediante affidamento diretto, poiché la scelta della procedura mediante affidamento diretto che si attiva col presente provvedimento garantisce l’individuazione dell’operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare, i principi enunciati dall’articolo 30 del d.lgs 50/2016 e in particolare:

- il principio di economicità, che è garantito dalla circostanza che la fissazione dell’importo a base della negoziazione è stato determinato a seguito di una procedura di valutazione di più offerte economiche pervenute a F.I.L. Srl, a seguito dell’invio della lettera di richiesta di preventivo sopra citata con assegnazione del servizio al soggetto economico proponente il prezzo più basso tra quelli valutati, sarà confermato proponendo che l’assegnazione venga fatta allo stesso prezzo del precedente contratto;

- il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche di F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro Srl, che attraverso l'esecuzione del contratto colma il fabbisogno di un'attività specialistica di consulenza amministrativa, contabile e fiscale;
- il principio della tempestività viene assicurato perché l'acquisizione della prestazione avviene nei termini previsti per mettere in esercizio il servizio, necessario ai fini della corretta gestione della società e l'efficace erogazione dei servizi, come rilevato sopra;
- il principio della correttezza viene rispettato, garantendo che il contraente non sia individuato attraverso una scelta apodittica o dando luogo nei suoi confronti ad un privilegio, bensì consentendo un rinnovo del contratto assegnato precedentemente dopo aver consultato più soggetti interessati a fare una proposta a F.I.L. Srl, a parità di condizioni;
- il principio della libera concorrenza viene rispettato perché si rinnova quanto già precedentemente accertato con la richiesta di più preventivi a soggetti individuati nell'Albo dei fornitori FIL;
- il principio di non discriminazione viene garantito sia rispettando il principio di correttezza, sia rispettando il principio della libera concorrenza, in quanto la richiesta di preventivo sopra citata era stata inviata a più soggetti economici;
- il principio della trasparenza viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013;
- il principio della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
- **CONSIDERATO**, quindi, che
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri regolamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, il contratto è stipulato mediante scrittura privata per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro e mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.
- il servizio verrà affidato alla dott.ssa Silvia Bocci, per il periodo 25 maggio 2016 – 31 maggio 2018, solo a seguito dell'accettazione scritta da parte della medesima di svolgere il servizio di consulenza amministrativa, contabile e fiscale sopra citato e coincidente con quello prestatato nel biennio 26 maggio 2014 – 25 maggio 2016 e descritto nel dettaglio nella allegata lettera di proposta di rinnovo al prezzo di Euro 6500,00 annue oltre iva all'aliquota vigente ed eventuali oneri previdenziali.

Atteso che il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016

Rilevato che ai sensi della normativa vigente è stato affidato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice CIG Z8919FAAEC;

DATO ATTO che è stata predisposta la seguente documentazione:

- lettera di proposta di rinnovo

VISTI

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- il Regolamento delle acquisizioni di F.I.L. S.r.l.
- la documentazione predisposta per l'avvio della procedura (lettera di proposta di rinnovo);

D E T E R M I N A

1. per le motivazioni esposte in premessa, che qui si richiamano integralmente, di avviare l'affidamento del servizio di "consulenza amministrativa, contabile e fiscale";

2. di procedere all'invio della lettera di proposta di rinnovo alla dott.ssa Silvia Bocci, residente in Prato Via di Galceti, 40/p con studio in Via Quirico Balducci, 41 – 59100 Prato tramite posta pec all'indirizzo boccisilvia@dceprato.legalmail.it

- il valore economico massimo del servizio è pari ad **€ 13000,00 (Euro /00)** comprensivo di spese e oltre IVA all'aliquota vigente ed eventuali oneri previdenziali **per il periodo 25 maggio 2016-31 maggio 2018;**

- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene attraverso scrittura privata;

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016;

4. di dare, altresì, atto che:

- a tale rinnovo è stato assegnato il seguente **CIG: Z8919FAAEC;**

- l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

5. di approvare la seguente documentazione:

- lettera di proposta di rinnovo di affidamento -

Il R.U.P.
Michele Del Campo

