



**VERBALE COMMISSIONE DI VALUTAZIONE “DELL’ AVVISO PUBBLICO PER  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’INDIVIDUAZIONE DEL COMPONENTE UNICO  
DELL’ORGANISMO DI VIGILANZA, AI SENSI DEL DLGS. 231/01, PER F.I.L. S.R.L. –  
FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO”**

Il giorno 19 settembre 2017 alle ore 15,00 si è riunito l'Organo di Amministrazione, unitamente al RUP (Responsabile Unico del Procedimento), per esaminare i curricula pervenuti a seguito **Avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione del componente unico dell'Organismo di Vigilanza, ai sensi del dlgs. 231/01, per F.i.l. s.r.l. – Formazione Innovazione Lavoro** come previsto all'art. 5, punto 5.1 e 5.2 dell'Avviso stesso adottato da F.I.L. Srl per l'assegnazione dell'incarico di Organismo di Vigilanza.

I convenuti definiscono le seguenti fasi di lavoro:

- 1) svolgimento istruttoria di ammissibilità per rispondenza alle modalità di presentazione delle domande;
- 2) svolgimento istruttoria di ammissibilità per rispondenza ai requisiti richiesti per la partecipazione;
- 3) assegnazione punteggio;
- 4) definizione e approvazione graduatoria della figura di riferimento dell'Avviso;
- 5) comunicazione all'Amministratore Unico degli esiti della valutazione a cura del RUP.

Al fine di verificare l'ammissibilità delle PEC ricevute, verrà valutata la correttezza delle modalità di presentazione delle candidature inviate tramite PEC, con firma digitale o con posta PEC di proprietà come da decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale" (d'ora in avanti CAD) e da circolare n. 3 del MEF del 20/01/2014.

Al termine si procederà ad ammettere alla seconda fase della valutazione chi formalmente ha rispettato le procedure indicate nell'avviso.

Al fine di verificare l'ammissibilità secondo i requisiti richiesti si procederà:

- a) alla lettura degli allegati di posta PEC;
- a) alla verifica della presenza della domanda correttamente compilata con i relativi allegati conformi alla richiesta;
- b) alla verifica dell'indicazione dei requisiti e dei titoli richiesti;
- c) all'analisi della coerenza del profilo di candidatura con le esperienze indicate nel curriculum.

Al termine si procederà all'ammissione di coloro che risultano possedere i requisiti richiesti. A seguire, sulla base dei dati riportati nella documentazione prodotta si assegnerà un punteggio definitivo valido per la stesura della graduatoria.

Non sarà sanabile la mancata indicazione dei requisiti di ordine generale riportati nella domanda. Quindi tutti coloro che non hanno firmato la domanda, la dichiarazione e il curriculum non saranno ammessi alla successiva fase di valutazione.

Al fine di seguire criteri di valutazione il più oggettivi ed omogenei possibili, i convenuti rileggono l'Avviso per condividere un'interpretazione univoca.

A tal proposito si concorda che:

- Si terrà conto solo delle pubblicazioni realmente pubblicate e validate da soggetti terzi.
- Riguardo all'assegnazione del punteggio qualitativo all'esperienza professionale, si prenderà in considerazione il numero di incarichi assunti nel tempo e precisamente:
  - Per le esperienze analoghe si prenderanno in considerazione quelle fatte in società private, sia come OdV, sia come soggetti di controllo. A tal proposito si definiscono i parametri per definire la collocazione per l'assegnazione del punteggio, come di seguito riportati.
    - Da 11 esperienze ed oltre indicate nel curriculum, l'esperienza professionale è considerata "eccellente";
    - Da 6 a 10 esperienze indicate nel curriculum, l'esperienza professionale è considerata "elevata";
    - Da 1 a 5 esperienze indicate nel curriculum, l'esperienza professionale è considerata "Molto buona".
  - Per le esperienze nella PA e/o nelle società partecipate si prenderanno in considerazione, sia come OdV, sia come soggetti di controllo. A tal proposito si definiscono i parametri per definire la collocazione per l'assegnazione del punteggio, come di seguito riportati.
    - Da 11 esperienze ed oltre indicate nel curriculum, l'esperienza professionale è considerata "eccellente";
    - Da 6 a 10 esperienze indicate nel curriculum, l'esperienza professionale è considerata "elevata";
    - Da 1 a 5 esperienze indicate nel curriculum, l'esperienza professionale è considerata "Molto buona".

Date queste premesse i convenuti passano a valutare la correttezza delle modalità di presentazione delle candidature, punto a) verifica di ricezione delle PEC.

Al termine della verifica i convenuti prendono atto che sono pervenute n. 5 domande per posta PEC.

## Omissis

Ad ogni domanda viene assegnato un identificativo così come sotto riportato.

- Al prima domanda di ammissione viene assegnato l'identificativo B440P.
- Alla seconda viene assegnato l'identificativo C438K.
- Alla terza viene assegnato l'identificativo M432A.
- Alla quarta viene assegnato l'identificativo Q442S.
- Alla quinta viene assegnato l'identificativo D445G.

Il dott. **Omissis** ha fatto pervenire la sua candidatura fuori tempo massimo e precisamente alle ore 11,39 del giorno 19 settembre 2017, oltre il limite di scadenza previsto per il giorno 18 settembre alle ore 12,00 e pertanto viene escluso dalla valutazione.

Al termine, i plichi da esaminare sono n. 4.

A seguito della valutazione dei plichi pervenuti, si ammettono alla fase successiva i seguenti candidati:

## Omissis

L'Amministratore Unico e il RUP, proseguono con la valutazione dei requisiti richiesti e con l'assegnazione del punteggio.

Constatato che tutti i concorrenti ammessi hanno i requisiti richiesti e dopo aver assegnato loro il punteggio derivante da quanto previsto all'art. 5 dell'Avviso, l'Amministratore Unico e il RUP compilano e approvano la graduatoria finale:

## Omissis

Tale graduatoria, ai fini della pubblicazione dei risultati, riporterà gli identificativi dei candidati e i punteggi relativi, come di seguito riportati:

ID - B440P punti 41;  
ID - Q442S punti 38;  
ID - C438K punti 37;  
ID - M432A punti 35.

L'Amministratore Unico dispone di procedere con delibera propria all'approvazione della graduatoria e alla sua comunicazione ai soggetti interessati.

Letto, firmato, sottoscritto

Michele Del Campo

  
p. **FI**  
FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO  
Il Direttore  
(Michele Del Campo)

Rudi Russo

  
**FI**  
Formazione Innovazione Lavoro srl  
L'Amministratore Unico  
(Dott. Rudi Russo)