



**Modello determina
ACQUISTI - AFFIDAMENTI**

MOD 01.75

Rev. 2

Pag. 1 di 2

**DETERMINA PER AUTORIZZAZIONE ACQUISTI E AFFIDAMENTI
PREVIA RICHIESTA E APPROVAZIONE PREVENTIVI**

Fornitura: Acquisto lettore Badge per rilevazione presenze del personale e servizio di assistenza tecnica.

In data 7 agosto 2017, alle ore 15,00, presso l'ufficio della direzione il Rup, direttore di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.R.L. (F.I.L. S.R.L.), Sig. Michele Del Campo e la Sig.ra Maria Morello si riuniscono per l'esame dell'offerta pervenuta dalla ditta SAPERI S.r.l. del 4 agosto 2017.

PREMESSO che:

- F.I.L. s.r.l. ha bisogno di dotarsi di un rilevatore di presenza in servizio del personale dipendente;
- F.I.L. ha un contratto in essere per la fornitura del servizio di gestione del personale con la società SAPERI S.r.l. con sede in Prato, in via Valentini 14;
- La società SAPERI S.r.l. fornisce prodotti e servizi che permettono di rilevare le presenze dei dipendenti e di gestirne il flusso quotidiano, mensile, annuale;
- Il servizio di SAPERI S.r.l. si integra con la consulenza e i programmi già forniti a F.I.L. e che quindi i costi relativi alla gestione delle presenze sono offerti a prezzi irrisori;
- F.I.L., in data 3 agosto 2017, ha chiesto un preventivo sull'acquisto di un lettore di rilevazione delle presenze e del servizio di gestione flussi alla società SAPERI S.r.l. (vedi allegato1);
- In data 4 agosto 2017 la società Saperi S.r.l. ha risposto alla richiesta con l'invio di una offerta (vedi allegato 2) che la F.I.L. ritiene conveniente;

ANALIZZATA l'offerta della società SAPERI S.r.l. pervenuta e registrata in data 4 agosto 2017 con il n. di protocollo in ingresso 412;

CONSTATATA la convenienza a ricorrere alla società SAPERI S.r.l. sia per il prezzo praticato, sia per l'integrazione che si otterrebbe con altri programmi già utilizzati di contabilità del personale;

CONSTATATO che la società SAPERI S.r.l. è disponibile a praticare uno sconto di 40 euro (quaranta) sul costo del lettore di badge, garantendo l'installazione e il settaggio di comunicazione con il programma della gestione del personale;

VERIFICATA la possibilità di poter procedere a suddetta fornitura mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2 – lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e degli artt. 5 e 11 del Regolamento "Acquisizioni in economia di beni, servizi e lavori" di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO srl;

il Rup – direttore di F.I.L. S.R.L.

DETERMINA di:

- Approvare la proposta della società SAPERI S.r.l. con una riduzione del prezzo del lettore di badge di 40 euro, rispetto al preventivo presentato;



**Modello determina
ACQUISTI - AFFIDAMENTI**

MOD 01.75

Rev. 2

Pag. 2 di 2

- Approvare che tutti gli altri costi dei servizi del preventivo rimangano così come da proposta;
- Stabilire che la durata del contratto relativo ai servizi di assistenza e di gestione flussi del personale è per le annualità 2017 e 2018;
- Approvare il costo del servizio così come segue:
 - o Fornitura di n. 1 rilevatore RFID con le specifiche da Voi descritte: € 500,00
 - o Canone annuale di assistenza sul rilevatore RFID: € 90,00
 - o Fornitura di n. 50 badge RFID: € 50,00
 - o Applicativo web per la gestione dei flussi del personale (sistema automatizzato per la gestione delle autorizzazioni per ferie, permessi, straordinari, etc.). CANONE ANNUALE PER PERSONA € 8,64
- Approvare il costo complessivo relativamente alla fornitura di n.1 rilevatore RFID e di n. 50 badge pari a 550,00 euro (cinquescentocinquanta);
- Approvare il costo complessivo dei canoni annui pari a 340,56 (salvo eventuali ulteriori necessità);
- di dare atto che all'affidamento è stato assegnato il **CIG ZD61F9376D**;
- di dare atto che in relazione alle modalità di fornitura, la prestazione rientra nelle fattispecie previste dal comma 3 bis del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e pertanto non ricorre la necessità di redazione del DUVRI ed i corrispondenti costi di sicurezza sono pari a 0 (zero);
- Predisporre e inviare la lettera commerciale per l'attivazione dell'affidamento alla società SAPERI S.r.l
- dare atto che per tale affidamento per il fornitore sussiste l'obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e in particolare ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 di suddetta legge, il presente provvedimento è identificato con il CIG n. Z9A1DB9027;
- di adempiere agli oneri di comunicazione e pubblicità mediante la pubblicazione sul profilo istituzionale della stazione appaltante delle informazioni richieste dall'articolo art. 1, comma 32, L. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013

DISPONE

Che i costi dell'affidamento del servizio vengano previsti nell'ambito delle spese generali della contabilità della società.

Il Responsabile del procedimento
Direttore di F.I.L. S.R.L.
Michele Del Campo