



Manuale della Qualità- Allegato 2
Politica per la Qualità

Rev. 1
Data 08/08/2017
Pagina 1 di 3

Matrice delle revisioni

N° Rev.	Data	Descrizione della modifica	Redatto	Verificato	Approvato
Rev. 01	08/08/2017	Prima emissione	RAQ	RAQ	DIR



Politica per la qualità

FIL è stata costituita per il perseguimento delle finalità degli Enti soci, in particolare per lo sviluppo economico e civile delle comunità locali amministrare attraverso la promozione dell'esercizio del diritto al lavoro.

La società ha per oggetto la produzione di beni ovvero l'erogazione di servizi strumentali allo svolgimento di funzioni degli Enti pubblici stessi, più specificamente l'erogazione dei servizi di orientamento, accompagnamento, inserimento e mantenimento del lavoro degli utenti del Centro per l'impiego.

Collaborando nelle sue attività con numerosi soggetti sia privati che pubblici, si manifesta l'esigenza di dotare l'azienda di un sistema di gestione competitivo che consenta di fornire i propri servizi in maniera sempre più efficace ed efficiente. La Direzione individua nell'adeguamento dal proprio Sistema di Gestione per la Qualità ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015 lo strumento privilegiato per il raggiungimento dei propri obiettivi e per il conseguimento dell'efficienza di gestione.

La Direzione in tale ottica pone per l'azienda i seguenti obiettivi ed indirizzi di carattere generale:

- Dotarsi di un Sistema di Gestione per la Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015
- Migliorare l'organizzazione interna e le modalità di gestione di progettazione ed erogazione dei servizi di orientamento, accompagnamento, inserimento e mantenimento del lavoro degli utenti del Centro per l'impiego.

Le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi per la qualità, gli indicatori e le modalità di monitoraggio del raggiungimento degli stessi sono dettagliati annualmente nel Piano di Miglioramento emesso dalla direzione in sede di Riesame.

La Direzione dell'Azienda si impegna ad adottare le seguenti linee di azione per assicurare che la Politica per la Qualità sia diffusa a tutti i livelli e per garantirne comprensione, applicazione ed aggiornamento adeguati:

- Definizione delle responsabilità per ogni funzione aziendale;
- Approntamento di un programma di valutazione e di selezione dei fornitori;
- Definizione delle tipologie dei controlli da applicare ai processi e ai servizi realizzati;



Manuale della Qualità- Allegato 2
Politica per la Qualità

Rev. 1
Data 08/08/2017
Pagina 3 di 3

- Monitoraggio della soddisfazione dei propri clienti ed analisi delle attese e delle esigenze dei clienti attuali e potenziali;
- Formazione specifica del personale, per facilitare la comprensione e la corretta applicazione del Sistema di Gestione per la Qualità in azienda con particolare attenzione a quello di nuova assunzione;
- Pianificazione e cura dell'aggiornamento professionale del personale dipendente in relazione alle esigenze emergenti;

La Direzione si impegna al perseguimento della soddisfazione del cliente e dei requisiti da esso richiesti e del miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità, individuando in tale obiettivo uno dei mezzi più efficaci per la realizzazione della strategia aziendale di consolidamento della propria posizione di azienda fornitrice di prodotti e servizi tecnologicamente avanzati.

Si ribadisce l'impegno della Direzione a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie, nell'ambito delle disponibilità di bilancio, al conseguimento degli obiettivi strategici individuati.

La Direzione invita fermamente tutto il personale a collaborare all'impegno per la qualità che l'azienda assume verso il cliente e verso tutte le parti interessate, assumendo in prima persona il ruolo di promotrice e di guida nel perseguimento degli obiettivi aziendali.

Il Direttore
(Michele Del Campo)