



Modello determina Spese economali

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 1 di 2

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE

Il giorno 15 maggio 2019 alle ore 12,00, presso la sede di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), via Galcianese 20/L, Prato, Il Direttore e responsabile unico del procedimento Michele Del Campo e la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani si sono riuniti per discutere il seguente ordine del giorno:

servizio di archiviazione sostitutiva fatturazione elettronica anno 2019

Il Direttore,

Premesso che

- F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (d'ora in poi denominata F.I.L. S.r.l.) è una società in house di ARTI (Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego), che gestisce il Centro per l'impiego di Prato, che, pertanto, è tenuta ad applicare tutte le disposizioni normative previste dalla legislazione vigente per le società in house providing;
- il D.M. n. 55/2013 ha fissato i termini di decorrenza dell'obbligo di fatturazione elettronica per la Pubblica Amministrazione, a partire dal 6 giugno 2014, per Ministeri, Agenzie fiscali ed Enti nazionali di previdenza e assistenza sociale e dal 31 marzo 2015 (così anticipata rispetto al 6 giugno 2015, dall'art. 25 del D.L. n. 66/2014), per tutti i restanti enti ed organismi della Pubblica Amministrazione;
- F.I.L. S.r.l. è soggetta, inoltre, all'obbligo di conservazione sostitutiva cioè al processo di memorizzazione dei documenti informatici eseguito nel rispetto delle regole e procedure del D.M. del 23 gennaio 2004 e dal D.P.C.M. DEL 3 dicembre 2013;

Rilevato che F.I.L. S.r.l. per lo svolgimento della sua attività amministrativa utilizza il programma di gestione amministrativo - contabile Gamma Enterprise di Team System e dal 5 maggio 2015 usufruisce del servizio di conservazione sostitutiva "Service web fatture Pa" di Team System fornito da Progetto Software & 2 emme Informatica S.r.l., software partner di Team System;

Considerato che il pacchetto di conservazione "Service web fatture Pa" a consumo acquistato in data 24.1.2017 è scaduto il 31.12.2018 e, in attesa di future nuove soluzioni in materia di archiviazione elettronica offerte da Team System, è necessario assicurare la continuazione del servizio di conservazione sostitutiva attraverso il "Service web fatture Pa" anche per l'anno 2019;

Considerato che il numero dei documenti da archiviare al 31.12.2019 è pari a 269 e il costo della conservazione sostitutiva è € 12,50 oltre iva a pacchetto e ogni pacchetto prevede la conservazione di 25 documenti e pertanto è necessario acquistare 11 pacchetti "Service web fatture Pa" al costo totale di € 137,50 (centotrentasetteeuroecinquantacentesimi) oltre iva per proseguire la conservazione sostitutiva di suddetti documenti per l'anno 2019;

Dato atto che il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dall'Amministratore unico in data 10 settembre 2018 all'art. 4 punto 1 recita: "*Per minute spese economali si intendono quelle di modesta entità ed indispensabili per il funzionamento dell'azienda e che, per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell'acquisizione del bene o della prestazione, debbano essere pagate urgentemente e per pronta cassa ovvero con bonifico bancario o moneta elettronica e per le quali è consentito provvedere tramite la cassa economale*";

Considerato che il suddetto Regolamento all'art. 4 punto 2 definisce le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio della F.I.L. S.r.l. come "*-spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere; - acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché riparazione e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature; - acquisto stampati, modulistica, cancelleria; - spese per missioni e trasferte; - canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet; - acquisto di libri, giornali e pubblicazioni; - acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;- addobbi, bandiere e gonfaloni;- spese di rappresentanza, diverse e rimborsi per il funzionamento della carica di Amministratore Unico; - spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni*



**Modello determina
Spese economali**

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 2 di 2

correnti per la Società non altrimenti individuabili nell'elencazione entro il limite di cui al successivo comma";

Visto che il suddetto regolamento all'art. 4 punto 3 fissa il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 1.000,00 (mille);

Considerato, altresì, che si rende necessario provvedere all'acquisto urgente di 11 pacchetti di "Service web fatture Pa" al prezzo totale di € 137,50 (centotrentasetteeuroecinquantacentesimi) oltre iva presso Progetto Software & 2 emme Informatica S.r.l. con sede legale in Carrara (Ms), Viale XX Settembre 177/A codice fiscale e partita IVA 00528710452

DETERMINA che

- ✓ si proceda all'acquisto di 11 pacchetti di "Service web fatture Pa" al prezzo totale di € 137,50 (centotrentasetteeuroecinquantacentesimi) oltre iva presso Progetto Software & 2 emme Informatica S.r.l. con sede legale in Carrara (Ms), Viale XX Settembre 177/A codice fiscale e partita IVA 00528710452
- ✓ la relativa spesa venga contabilizzata alla voce Spese generali.

Il Direttore dà mandato alla responsabile degli acquisti di procedere all'acquisto coordinandosi con il responsabile degli acquisti come da procedura PSQ 06 rev. 10 del 10.09.2018 del Sistema gestione qualità di F.I.L. S.r.l.

La riunione si è chiusa alle ore 12,15

Letto, confermato e sottoscritto.

Il direttore e Rup Michele Del Campo