



## Modello determina Spese economali

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 1 di 2

### VERBALE DI DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE

Il giorno 17 settembre 2019 alle ore 9,00 presso la sede di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), via Galcianese 20/L, Prato, il direttore e responsabile unico del procedimento Michele Del Campo e la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani si sono riuniti per discutere il seguente ordine del giorno:  
acquisto di PUNTI ZENITH 130/E 6/4

#### Il Direttore,

#### Premesso che

- F.I.L. S.r.l. è una società in house di ARTI Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego alla quale è stata assegnata dall'Ente socio con contratto di servizio la gestione del Centro per l'impiego di Prato;
- i punti Zenith 130/E 6/4 per le cucitrici in dotazione agli uffici del Centro per l'impiego e all'ufficio amministrazione sono in via di esaurimento ed è necessario provvedere all'acquisto per poter continuare ad utilizzare suddette cucitrici nella fascicolazione delle pratiche;

**Verificato** che presso la ditta Carta & Co con sede in via Galcianese, 93/13 – Prato, c.f. e p.iva 02242440978 può essere acquistata al prezzo di € 12,21 (dodicieuroeventunocentesimi) oltre iva cad, una scatola contenente 10 confezioni da 1.000 punti ciascuna;

**Valutato** che il prezzo di una scatola da 10.000 punti Zenith 130/E 6/4 pari a € 12,21 (dodicieuroeventunocentesimi) ciascuna risulta competitivo rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento,

**Dato atto che** il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dall'Amministratore unico in data 10 settembre 2018 all'art. 4 punto 1 recita: *“Per minute spese economali si intendono quelle di modesta entità ed indispensabili per il funzionamento dell'azienda e che, per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell'acquisizione del bene o della prestazione, debbano essere pagate urgentemente e per pronta cassa ovvero con bonifico bancario o moneta elettronica e per le quali è consentito provvedere tramite la cassa economale”*;

**Considerato** che il suddetto Regolamento all'art. 4 punto 2 definisce le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio della F.I.L. S.r.l. come *“-spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere; - acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché riparazione e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature; - acquisto stampati, modulistica, cancelleria; - spese per missioni e trasferte; - canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet; - acquisto di libri, giornali e pubblicazioni; - acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;- addobbi, bandiere e gonfaloni;- spese di rappresentanza, diverse e rimborsi per il funzionamento della carica di Amministratore Unico; - spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti per la Società non altrimenti individuabili nell'elencazione entro il limite di cui al successivo comma”*;

**Visto** che il suddetto regolamento all'art. 4 punto 3 fissa il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 1.000,00 (mille);

**Considerato, altresì**, che si rende necessario provvedere all'acquisto 5 scatole da 10.000 punti Zenith 130/E 6/4 al prezzo € 12,21 (dodicieuroeventunocentesimi) per un costo complessivo di € 61,05 (sessantunoeurocinquecentesimi) oltre iva;

#### DETERMINA che

- si proceda ad acquistare 5 scatole da 10.000 punti Zenith 130/E 6/4 al prezzo € 12,21 (dodicieuroeventunocentesimi) ciascuna per un totale complessivo di € 61,05 (sessantunoeurocinquecentesimi) oltre iva presso la ditta Carta & Co con sede in via Galcianese, 93/13 – Prato, c.f. e p.iva 02242440978
- la relativa spesa venga contabilizzata alla voce Spese generali.



**Modello determina  
Spese economali**

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 2 di 2

Il direttore dà mandato al responsabile della logistica di procedere all'acquisto coordinandosi con il responsabile degli acquisti come da procedura PSQ 06 rev. 10 del 10.09.2018 del Sistema gestione qualità di F.I.L. S.r.l.

La riunione si è chiusa alle ore 9,30.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il direttore e Rup Michele Del Campo