

## CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

**SAMBROTTA DEBORA**

### ESPERIENZA LAVORATIVA SPECIFICA

- Date e profilo professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da Aprile 2000 come **CONSULENTE DI ORIENTAMENTO FORMATIVO-PROFESSIONALE.**

Incarico così suddiviso negli ultimi 5 anni: anno 2012 (1011 ore);anno 2013 (790 ore);anno 2014 (750 ore);anno 2015 (744 ore); 2016 (609 ore fino ad oggi); 2017 (700 ore circa); 2018 ( 720 ore circa); 2019 ( 746 ore)

Centro Impiego F.i.l di Prato ; Comune di Campi (progetto "Per-corsi") presso Scuole Secondarie (primo e secondo ciclo) di Prato e Campi Bisenzio.

Colloqui individuali di orientamento (informazione, bilancio attitudinale individuale e di gruppo, Bilancio di Competenze, al Counseling orientativo ) rivolto a disoccupati, inoccupati, studenti, occupati.

Attività in adempimento del D.lgs 297/02 , D.lgs 181/00, D.lgs 150/15 con l'inserimento del curriculum dell'utente nella banca dati IDOL ed elaborazione del patto integrato di servizio ed organizzazione delle PAL.

Promozione dei servizi offerti dal centro per l'Impiego e svolgimento di azioni di monitoraggio e follow up delle attività. Consuecna informativa sui diritti e doveri acquisiti con lo stato di disoccupazione.

Azioni di accompagnamento individuale e di gruppo, organizzazione e monitoraggio tirocini in azienda, attività di preselezione degli utenti verso le opportunità degli strumenti di inserimento lavorativo e delle politiche del lavoro e della formazione, promozione di servizi e attività mirate di formazione, orientamento e inserimento per categorie specifiche.

Percorsi di sviluppo di abilità sociali/orientamento alla formazione ed al lavoro e percorsi di integrazione sociale rivolta a lavoratori in difficoltà occupazionale.

Attività di orientamento scolastico per allievi delle scuole secondarie di primo ciclo per definizione e scelta indirizzo scuola della secondaria secondo ciclo.

Attività di orientamento formativo/professionale per allievi delle scuole secondarie primo e secondo ciclo

Attività di orientamento narrativo all'interno di percorsi di gruppo denominati "Laboratorio di scrittura autobiografica e creativa" rivolti ad utenti disoccupati.

Attività di accoglienza e consulenza orientativa di I livello ed Accompagnamento e tutoraggio individuale e consulenza di II livello sia individuale che di gruppo.

- Date e profilo professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2000 a Novembre 2009 **ORIENTATORE FASCE DEBOLI PER GIOVANI IN OBBLIGO SCOLASTICO e/o FORMATIVO**

Centro Impiego F.i.l di Prato

Organizzazione azioni nel sistema dell'obbligo formativo. Realizzazione percorsi individualizzati di orientamento ed accompagnamento al lavoro integrati tra sistema delle politiche attive del lavoro e sistema Istruzione per giovani portatori di handicap o in situazioni di svantaggio. Attivazione di tirocini formativi e di orientamento e relativo monitoraggio. Realizzazione percorsi di orientamento e accompagnamento al lavoro; integrazione percorsi individualizzati utenti con referenti Serv. Sociali ,Neuropsichiatria, Psicologia, Psichiatria, Serv. Socio-Educativi.

- Date e profilo professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Principali moduli insegnati
- Date e profilo professionale

Da Gennaio 2002 a Dicembre 2005 **DOCENTE e MEDIATRICE FAD**

F.i.l S.p a di Prato, Ambiente Impresa per CN di Firenze, Asseforcamere di Firenze, Ageform per IAL Toscana

L'orientamento al lavoro, i servizi del Centro Impiego e la Riforma del Collocamento, Le tecniche di ricerca attiva del lavoro, La comunicazione e l'ascolto attivo, Le procedure di accoglienza ed orientamento dell'utente nell'ottica d'integrazione dei servizi.

Da Aprile 2003 a maggio 2004 (per un tot. di ore 185) **FORMATRICE ESPERTA RICERCA AZIONE SUL SISTEMA APPRENDISTATO DELLA PROV. DI PRATO.**

Centro Impiego F.i.l di Prato

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Principali mansioni e responsabilità  
  - Date e profilo professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
  - Principali mansioni e responsabilità

Progettazione, ricerca, analisi ed elaborazione strumenti e dati per una ricerca-azione integrata tra provincia di Prato, Agenzie formative e Centro Impiego sul sistema Apprendistato con elaborazione di un modello formativo per tutors aziendali e relativo manuale.

Da Settembre 1999 al 2003 **TUTOR D'AULA E DI STAGE**  
 F.i.l. S.p.a. di Prato

Tutoraggio in vari corsi di orientamento e formazione per utenza adulta e giovani in età adolescenziale

## FORMAZIONE SPECIFICA

- Date (da – a)  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita  
 Maggio-settembre 2008 (60 ore di cui 40 in FAD)  
**"CONSULENZA PER LO SVILUPPO DI CARRIERA"** per le attività formative per aggiornamento competenze degli operatori dell'orientamento promosso dalla Regione Toscana ed org. da Studio Mèta  
 IL SISTEMA REGIONALE DELLE COMPETENZE,LA CONSULENZA DI CARRIERA:APPROCCI E MODELLI,METODOLOGIE TECNICHE E STRUMENTI,IL COLLOQUIO PER IL COUNSELING DI CARRIERA ,IL MONITORAGGIO E LA REGOLAZIONE DELLE ATTIVITA',RICOSTRUZIONE DELLE COMPETENZE PROFESSIONALI DI UN CAMPIONE DI OPERATORI DEL SISTEMA REGIONALE DI ORIENTAMENTO.  
 Attestato di frequenza per corso di aggiornamento
- Date (da – a)  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita  
 Settembre-Dicembre 2008  
**"PROGETTO OSI"** Aggiornamento per operatori del Sistema integrato di orientamento org. Fil di Prato  
 LA MEDIAZIONE DEL LAVORO,OUTPLACEMENT E REINSERIMENTO PROFESSIONALE DI SG. COINVOLTI IN PROCESSI DI CRISI AZIENDALE,INSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO DI SG. SVANTAGGIATI.  
 Attestato di frequenza per corso di aggiornamento
- Date (da – a)  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita  
 Novembre 2007-Gennaio 2008 (24 ore)  
**"FORMAZIONE SUL NUOVO SISTEMA REGIONALE DEGLI STANDARD PROFESSIONALI, FORMATIVI E DI CERTIFICAZIONE"** promosso dalla Regione Toscana ed org. Da Studio Mèta  
 IL SERVIZIO PER LA PRIMA APPLICAZIONE DI DISPOSITIVI DI SISTEMA PER LA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLE COMPETENZE  
 Attestato di frequenza per corso di aggiornamento
- Date (da – a)  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita  
 Gennaio-Giugno 2005  
**"DIRITTO DEL LAVORO"** corso di aggiornamento promosso ed org. Facoltà Giurisprudenza Università di Firenze  
 LA RIFORMA DEL LAVORO,LA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA PRIVATA E PUBBLICA,LE FORME GIURIDICHE DEL LAVORO,MANSIONI ED INQUADRAMENTO E PROGRESSIONI DI CARRIERA,LA TUTELA DEL LAVORATORE:MOBBING,DISCRIMINAZIONI, MOLESTIE SESSUALI.  
 Attestato di frequenza per corso di AGGIORNAMENTO
- Date (da – a)  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita  
 Dicembre 2004 (8 ore)  
 Seminari sulla **"RIFORMA DEL MERCATO DEL LAVORO,DEL COLLOCAMENTO E SULLE TIPOLOGIE CONTRATTUALI"** promosso ed org. Da F.i.l. Spa di Prato  
 D.LGS 276/03 E 251/04 DELLA LEGGE DELEGA 30/03  
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita  
 Ottobre-Novembre 2002 (50 ore)  
**"PER-CORSI INDIVIDUALIZZATI VERSO IL LAVORO"** all'interno di un progetto del Servizio Sportello Tirocini del Centro Impiego F.i.l di Prato  
 I SERVIZI E LE AZIONI POSSIBILI SUL TERRITORIO PER DEFINIZIONE ED ATTUAZIONE DI PERCORSI INDIVIDUALIZZATI DI ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO.  
 Attestato di partecipazione
- Date (da – a)  
 Aprile-Maggio 2001 (100 ore)

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>"PROGETTISTI DELLA FORMAZIONE"</b> erogato da F.i.I Spa di Prato</p> <p>LE POLITICHE DELL'U.E. RISPETTO AI FONDI STRUTTURALI, I PROGRAMMI E LE INIZIATIVE COMUNITARIE (EQUAL, INTERREG II, URBAN, LEONARDO, CULTURA 2000), I BANDI PER ATTUAZIONE INDIRIZZI POLITICI E PROGRAMMATICI, IL P.O.R.</p> <p>Attestato di frequenza corso di perfezionamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Giugno-settembre 2000 (60 ore)</p> <p><b>"L'INSERIMENTO LAVORATIVO DEI SOGGETTI SVANTAGGIATI NELL'AMBITO DEL COLLOCAMENTO MIRATO"</b> erogato da F.i.I Spa di Prato.</p> <p>LE NORMATIVE PER L'INSERIMENTO AL LAVORO DEI DISABILI, ELABORAZIONE DI UN'IPOTESI PROGETTUALE PER L'IMPOSTAZIONE DELL'INTERO SISTEMA.</p> <p>Attestato di frequenza corso di perfezionamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Settembre -Dicembre 1999 (125 ore )</p> <p><b>"FORMAZIONE FORMATORI-ORIENTATORI"</b> erogato da F.i.I Spa di Prato</p> <p>LA SELEZIONE, IL COLLOQUIO, LA COMUNICAZIONE E L'ORIENTAMENTO PROFESSIONALE</p> <p>Attestato di partecipazione corso di aggiornamento</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Settembre-ottobre 1999 (12 ore)</p> <p><b>"FORMAZIONE INTEGRATA PER L'ASSOLVIMENTO OBBLIGO SCOLASTICO PROGETTO DROP-IN"</b> erogato da F.i.I Spa di Prato</p> <p>OGGETTIVI DEL PROGETTO PER L'ANALISI E VALUTAZIONE DEGLI ALLIEVI IN OBBLIGO SCOLASTICO A RISCHIO DI DISPERSIONE SCOLASTICA.</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Aprile-maggio 1999 (300 ore di cui 150 di stage)</p> <p><b>"FORMAZIONE FORMATORI-TUTOR"</b> erogato da F.i.I Spa di Prato</p> <p>LE FUNZIONI E LE ATTIVITA' DELL'ORIENTAMENTO FORMATIVO-PROFESSIONALE, LA COSTRUZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE, LA PROGETTAZIONE E PROGRAMMAZIONE NELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE, LA GESTIONE AMMINISTRATIVA NELLA FORMAZIONE, LA SELEZIONE CANDIDATI, LO SVOLGIMENTO ATTIVITA' FORMATIVA, LA VERIFICA E VALUTAZIONE DI ESSA.</p>
<p><b>ISTRUZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dicembre 2009 ( 500 ore di tirocinio)</p> <p>Conseguimento dell'esame di specializzazione del corso quadriennale per psicoterapeuta presso Scuola Studi Cognitivi di Firenze con svolgimento tirocinio formativo presso DSM Servizio psichiatria Adulti e neuropsichiatria Adolescenti Asl di Prato.</p> <p>PSICOTERAPEUTA ad orientamento cognitivo-comportamentale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Dicembre 1996 (900 ore di tirocinio)</p> <p>Laurea specialistica in PSICOLOGIA ad indirizzo clinico e di comunità conseguita presso Università di Padova con svolgimento di tirocinio post-lauream di abilitazione alla professione di psicologo presso Servizio di psicologia Adolescenti ed Adulti UOP di Campi Bisenzio (FI)</p> <p>PSICOLOGA con conseguimento Esame di Stato ed Iscrizione Albo Toscana</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Giugno 1990</p> <p>Diploma di scuola media superiore Liceo Scientifico N. Copernico di Prato</p>

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

### LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ tedesco ]  
[ LIVELLO B2 ]  
[ LIVELLO B2 ]  
[ LIVELLO A2 ]

### LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ inglese ]  
[ LIVELLO A2 ]  
[ LIVELLO A2 ]  
[ LIVELLO A2 ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE ESERCITATE

DEFINIRE I SETTING DI ORIENTAMENTO, GLI OBIETTIVI DI COMPETENZA E DI ORIENTAMENTO. UTILIZZARE I DIVERSI STRUMENTI DI ORIENTAMENTO, DI RILEVARE ED UTILIZZARE LE INFORMAZIONI SOCIO-ECONOMICHE E PROFESSIONALI E QUELLE RIGUARDANTI LA FORMAZIONE E L'ISTRUZIONE. LEGGERE ED ANALIZZARE I FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI DEL CLIENTE ED LORO POTENZIALE. PROGETTARE, PROGRAMMARE E VALUTARE INTERVENTI ORIENTATIVI. COUNSELLING E TUTORING ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO.

## CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

BUONA CONOSCENZA ED UTILIZZO PACCHETTO OFFICE, INTERNET E POSTA ELETTRONICA, ACCESS E PROGR. REGIONE TOSCANA IDOL PER INCONTRO D/O LAVORO.

## PATENTE O PATENTI

Pat. B

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16**

