



Modello determina Spese economali

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 1 di 1

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE

Il giorno 13 Febbraio 2020 alle ore 9,00, presso la sede di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), via Galcianese 20/L, Prato, il direttore e responsabile unico del procedimento Michele Del Campo e la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani si sono riuniti per discutere il seguente ordine del giorno:
acquisto copie chiavi

Il Direttore,

Premesso che

F.I.L. S.r.l., società in house dell' Agenzia regionale toscana per l'impiego ARTI alla quale viene assegnata dall'Ente socio la gestione del Centro per l'impiego di Prato, ha necessità di sostituire le copie delle chiavi delle porte dei servizi posti al primo piano della sede di via Galcianese, 20/l a Prato, perché usurate e non funzionanti,

Dato atto che il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dall'Amministratore unico in data 10 settembre 2018 all'art. 4 punto 1 recita: *"Per minute spese economali si intendono quelle di modesta entità ed indispensabili per il funzionamento dell'azienda e che, per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell'acquisizione del bene o della prestazione, debbano essere pagate urgentemente e per pronta cassa ovvero con bonifico bancario o moneta elettronica e per le quali è consentito provvedere tramite la cassa economale"*;

Considerato che il suddetto Regolamento all'art. 4 punto 2 definisce le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio di F.I.L. S.r.l. come *"-spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere; - acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché riparazione e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature; - acquisto stampati, modullistica, cancelleria; - spese per missioni e trasferte; - canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet; - acquisto di libri, giornali e pubblicazioni; - acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;- addobbi, bandiere e gonfaloni;- spese di rappresentanza, diverse e rimborsi per il funzionamento della carica di Amministratore Unico; - spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti per la Società non altrimenti individuabili nell'elencazione entro il limite di cui al successivo comma"*;

Visto che il suddetto regolamento all'art. 4 punto 3 fissa il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 1.000,00 (mille);

Considerato, altresì, che si rende necessario provvedere all'acquisto di 3 copie delle chiavi delle porte di accesso ai servizi degli uffici ospitanti i servizi per l'impiego di Prato e che il costo della riproduzione di una chiave presso SERVICES & CO. Snc di G. Romano & C. via delle Pleiadi, 69 – 59100 Prato, p.iva 02269210973 è pari € 4,00 (quattro) oltre iva e tale prezzo è in linea con i prezzi di mercato;

DETERMINA che

- si proceda alla riproduzione di 3 copie delle chiavi delle porte di accesso ai servizi del primo piano della sede della società, presso SERVICES & CO. Snc di G. Romano & C. via delle Pleiadi, 69 – 59100 Prato, p.iva 02269210973 al prezzo di € 4,00 (quattro) oltre iva cad per un importo complessivo di € 12,00 (dodici) compreso iva;

- la relativa spesa venga contabilizzata alla voce "Altri acquisti" delle Spese generali.

Il Direttore dà mandato alla responsabile degli acquisti di procedere come da procedura PSQ 06 rev. 10 del 10.09.2018 del Sistema gestione qualità di F.I.L. S.r.l.

La riunione si è chiusa alle ore 9,15
Letto, confermato e sottoscritto.
Il direttore e Rup Michele Del Campo