



Modello determina ACQUISTI SU MEPA

MOD DR58

Rev. 6

Pag. 1 di 4

DETERMINA PER AUTORIZZAZIONE ACQUISTI SU MEPA

FORNITURA_ di prodotti per l'igiene e dispositivi di protezione individuale

Il giorno 7 maggio 2020 alle ore 10,00 presso la sede di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), via Galcianese 20/L, Prato, il direttore e responsabile unico del procedimento Michele Del Campo, sentita in videochiamata la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani, attualmente in smart working e il Responsabile del Servizio prevenzione e protezione, data la situazione di emergenza dovuta al COVID-19, ha approvato il seguente ordine del giorno: **acquisto prodotti per l'igiene e dispositivi di protezione individuale**

Premesso che

- F.I.L. S.r.l. è una società in house di ARTI Agenzia regionale toscana per l'impiego, ai sensi dell'art. 16 del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica e s.m.i. (TUSP);
- ARTI ha affidato a F.I.L. S.r.l. con contratto di servizio la gestione del Centro per l'impiego di Prato;
- l'art. 16 comma 7 del TUSP che prevede che le società in house "sono tenute all'acquisto di lavori, beni e servizi secondo la disciplina di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016";

Richiamato il complesso dei provvedimenti emanati dal Governo, dal Dipartimento della Protezione Civile, dal Commissario straordinario per l'attuazione e il coordinamento delle misure occorrenti per il contenimento e contrasto dell'emergenza epidemiologica COVID-19 attualmente in corso nonché dal Ministero della Salute e dagli altri Ministeri interessati e dalle ordinanze della Regione Toscana in materia e in particolare il DPCM del 11.03.2020 e il DPCM del 22.03.2020 per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 ;

Considerato che

- a seguito dei sopra citati DPCM, tutti i servizi a sportello e su appuntamento presso il Centro per l'impiego sono stati sospesi, ed è possibile per il pubblico richiedere informazioni sull'accesso ai servizi esclusivamente via telefonica e per email, mentre l'attività amministrativa della società viene svolta da remoto;
- in previsione del futuro avvio della Fase 2 dell'emergenza e in vista di una graduale riapertura degli uffici del Centro per l'impiego e della società e di un progressivo rientro in sede del personale amministrativo e dei servizi per l'impiego attualmente in smart working, è necessario adottare ulteriori misure preventive idonee a garantire un'adeguata protezione degli operatori dal rischio di contagio da COVID-19, soprattutto quando vengono svolti colloqui con gli utenti e/o altri soggetti esterni;

Preso atto che il DPCM 26 aprile 2020 avente ad oggetto "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" prevede all'art. 3, comma 1, lett. e) *"nelle pubbliche amministrazioni e, in particolare, nelle aree di accesso alle strutture del servizio sanitario, nonché in tutti i locali aperti al pubblico, in conformità alle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione 25 febbraio 2020, n. 1, sono messe a disposizione degli addetti, nonché degli utenti e visitatori, soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani"*

Visto il "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali del 24 aprile 2020" allegato n. 6 al DPCM del 26.04.2020 che dispone al punto 4 Pulizia e sanificazione in azienda *"occorre garantire la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detersivi, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi"* nonché al punto 5 Precauzioni igieniche personali *"e' obbligatorio che le persone presenti in azienda adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani, l'azienda mette a disposizione idonei mezzi detersivi per le mani, e' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone"*

Vista l'ordinanza n. 48 del 3 maggio 2020 della Regione Toscana che dispone per tutti gli uffici pubblici e privati, riguardo alla Gestione degli spazi e delle procedure di lavoro, punto 4: *" Il datore di lavoro installa nei luoghi di lavoro idonei e diffusi dispenser per detergere le mani, inoltre, fornisce mascherine protettive e eventualmente guanti monouso"*;



Modello determina ACQUISTI SU MEPA

MOD DR58

Rev. 6

Pag. 2 di 4

Considerato che, in previsione della parziale e progressiva ripresa dei servizi al pubblico in sede, e del rientro dei dipendenti, occorre rifornire gli uffici di gel igienizzante, di guanti monuso e di carta da adoperare per la pulizia e sanificazione delle superfici,

Acquisito il parere favorevole del RSPP della società p.i. Pietro Marseglia;

Visti l'art. 2, comma 573 della Legge 244/2007 e l'art. 36, comma 6 del d.lgs. 50/2016

Visti gli atti di rilevazione del fabbisogno e pianificazione delle acquisizioni, adottati da F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l., risultanti dal Bilancio preventivo 2020;

Ritenuto di poter procedere a suddetta fornitura mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2 - lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria - Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. 50/2016 di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO srl;

Dato atto che

- il D.L. 6/7/2012 n.95 recante "disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito, con modificazioni, dalla Legge 7/8/2012 n.135, dispone per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario delle stazioni appaltanti il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in materia di procedure per l'acquisizione di beni e servizi;
- è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico Consip della P.A., di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e procedura negoziata con richiesta d'offerta (RdO);

Premesso che

- il valore della fornitura è stato stimato dal responsabile dell'ufficio acquisti in circa € 1.400,00 iva esclusa;
- i prodotti (o servizi) di cui trattasi sono presenti sul MEPA di Consip avuto riguardo al bando *BENI-categoria Prodotti Monouso, per le Pulizie e per la Raccolta Rifiuti*;
- le Linee guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 al punto 4.2.2. stabiliscono che per lavori, servizi e forniture di importo fino a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, "(..)/la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto(..) alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)";

Visto che

- l'art. 6 del Regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e lavori (di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria) Aggiornamento ai sensi del D.Lgs. 50/2016 di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO srl che consente l'affidamento diretto per l'acquisizione di beni e servizi per importi fino a € 40.000,00 e sul MEPA è possibile accedere direttamente ai cataloghi pubblicati dalle ditte regolarmente abilitate per importi inferiori ad € 40.000,00;
- in data 07.05.2020 la rag. Sabrina Matani ha verificato tramite indagine conoscitiva sul MEPA che la ditta Fabio A. Cardini di Fabio Alfredo Cardini via Filippo Alberghetti 5 - 59100 - Prato , codice fiscale CRDFLF55B15G999C e p. iva 00054020979, è regolarmente accreditata al MEPA e sul catalogo on-line i beni di cui si necessita sono presenti con i seguenti prezzi:

prodotto	Q.	Prezzo unitario in €	Iva applicata
Carta asciugamani Marca: PAPERNET - Descrizione tecnica: BOBINA ASCIUGATUTTO 800 STRAPPI - Pezzi per confezione [numero]: 2 -	1 confezione	7,5	22%



**Modello determina
ACQUISTI SU MEPA**

MOD DR58

Rev. 6

Pag. 3 di 4

Igienizzante Mani Marca: ALCA - Nome commerciale del detergente: Gel 1000 ml Livello di ph: 6 - Principio attivo: ALCOOL Contenuto in sostanza attiva [%]: 70 Concentrazione di utilizzo [%]: 100 Efficacia antimicrobica	1	11,20	22%
Guanti monouso in lattice Marca: LOGEX - Pezzi per confezione [numero]: 100 - Materiale: Lattice di gomma naturale 100%	1	4,70	22%

Considerato che

- l'articolo 36, comma 2 - lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 consente per importi inferiori ad euro 40.000,00 al netto di IVA di procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'importo della fornitura che si intende acquisire è di importo inferiore ad euro 40.000,00 e pertanto è possibile la procedura negoziata ad affidamento diretto di cui all'articolo 36, comma 2 - lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il ricorso all'affidamento diretto tramite Ordine Diretto da MEPA Di Consip, anziché alle procedure ordinarie, è motivato dal fatto che è comunque garantita adeguata apertura al mercato e l'individuazione dell'operatore economico affidatario Fabio A. Cardini di Fabio Alfredo Cardini via Filippo Alberghetti 5 - Prato , codice fiscale CRDFLF55B15G999C e p. iva 00054020979, è attuata nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del decreto richiamato in quanto l'apertura iniziale al mercato è assicurata dall'abilitazione degli operatori alla piattaforma di e - commerce gestita da Consip mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta più idonea e congrua esposta in catalogo per i prodotti/articoli selezionati;
- in relazione alle modalità di fornitura, la prestazione rientra nelle fattispecie previste dall'art. 26, comma 3 bis del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e pertanto non ricorre la necessità di redazione del DUVRI ed i corrispondenti costi di sicurezza sono pari a 0 (zero);

Verificata la regolarità contributiva della ditta Fabio A. Cardini di Fabio Alfredo Cardini via Filippo Alberghetti 5 - Prato , codice fiscale CRDFLF55B15G999C e p. iva 00054020979, tramite piattaforma dedicata (DURC on line) - e l'assenza di annotazioni sul casellario Anac come da allegati;

Valutata la congruità dei prezzi dei prodotti da acquistare che risultano in linea con i prezzi del mercato nell'attuale periodo di emergenza , in cui i prodotti per la sanificazione e i dpi sono più costosi in quanto difficilmente reperibili;

Ritenuto pertanto di procedere all'acquisto della fornitura di cui all'oggetto, in quanto idonea a rispondere alle esigenze di F.I.L. S.r.l., rivolgendosi alla ditta Fabio A. Cardini di Fabio Alfredo Cardini via Filippo Alberghetti 5 - Prato , codice fiscale CRDFLF55B15G999C e p. iva 00054020979, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, effettuando un Ordinativo di Fornitura di complessivi € 1312,50 (milletrecentododiceuroecinquantacentesimi) più iva come segue:

prodotto	Q.	Prezzo unitario in €	Prezzo totale escluso iva in €	Iva applicata
Carta asciugamani Marca: PAPERNET - Descrizione tecnica: BOBINA ASCIUGATUTTO 800 STRAPPI - Pezzi per confezione [numero]: 2 -	10	7,5	75,00	22
Igienizzante Mani Marca: ALCA - Gel 1000 ml Livello di ph: 6 - Principio attivo: ALCOOL Contenuto in sostanza attiva [%]: 70	100	11,20	112,00	22



**Modello determina
ACQUISTI SU MEPA**

MOD DR58

Rev. 6

Pag. 4 di 4

Concentrazione di utilizzo [%]: 100 Efficacia antimicrobica				
Guanti monouso in lattice Marca: LOGEX - Pezzi per confezione [numero]: 100 Materiale: Lattice di gomma naturale 100%	25	4,70	117,50	22

Considerato che l'emissione dell'ORDINATIVO DI FORNITURA, sottoscritto con firma digitale dal Responsabile del Procedimento, costituisce un contratto di acquisto tra il soggetto aggiudicatore e la ditta così come previsto per gli acquisti effettuati nel MEPA all'art. 49 delle "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo";
Vista la risoluzione dell'Agenzia dell'Entrate n.96/E del 16.12.2013 relativa al corretto trattamento tributario applicabile, ai fini dell'imposta di bollo, ai documenti di offerta e accettazione per l'approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori all'interno del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), la quale chiarisce che:

- i contratti conclusi tramite il MEPA, sia in formato di richiesta di offerta (RDO) che di ordinativo diretto di acquisto (ODA), sono assoggettati all'imposta di bollo ai sensi dell'art.2 della tariffa, parte 1, allegata al DPR 642/1972;
- l'imposta di bollo è dovuta fin dall'origine, ai sensi dell'art.2 del DPR 642/1972;
- l'imposta di bollo è a carico del soggetto che presenta l'offerta.

Il direttore di F.I.L. Srl e responsabile unico del procedimento **determina** per le motivazioni in premessa

1) Di acquistare i beni in oggetto e meglio descritti in premessa, presso la ditta Fabio A. Cardini di Fabio Alfredo Cardini via Filippo Alberghetti 5 - 59100 - Prato , codice fiscale CRDFLF55B15G999C e p. iva 00054020979, attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante l'emissione di un ORDINATIVO DI FORNITURA, sottoscritto con firma digitale, per complessivi € 1.312,50 (milletrecentododici euro e cinquantacentesimi) più iva;

2) Di imputare € 1.312,50 (milletrecentododici euro e cinquantacentesimi) più iva sulla voce Attrezzature varie e minute (< €516,46 euro) delle spese generali della società;

3) Di dare atto che per tale affidamento per il fornitore sussiste l'obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e in particolare ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 di suddetta legge, il presente provvedimento è identificato con il **CIG n. ZA62CE903F**

4) di adempiere agli oneri di comunicazione e pubblicità mediante:
pubblicazione sul profilo istituzionale della stazione appaltante delle informazioni richieste dall'articolo art. 1, comma 32, L. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013

Il responsabile unico del procedimento
Direttore di FIL FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO srl Socio unico
Michele Del Campo