



Modello determina Spese economali

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 1 di 2

VERBALE DI DETERMINAZIONE DELLA DIREZIONE

Il giorno 23 dicembre 2020 alle ore 11.00 presso la sede di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), via Pistoiese, 558/e Prato, il direttore e responsabile unico del procedimento Michele Del Campo, e la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani, si sono riuniti per discutere il seguente ordine del giorno:

sostituzione batteria autovettura FIAT PUNTO targata FB816DN in dotazione a F.I.L. S.r.l.

Il Direttore,

Premesso che

- F.I.L. S.r.l. è una società in house di ARTI Agenzia regionale toscana per l'impiego, ai sensi dell'art. 16 del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica e s.m.i. (TUSP);
- ARTI ha affidato a F.I.L. S.r.l. con contratto di servizio la gestione del Centro per l'impiego di Prato;
- F.I.L. S.r.l. è dotata di un'autovettura FIAT PUNTO, targata FB816DN, necessaria per assicurare la mobilità di servizio al personale, che necessita di una nuova batteria perché quella attualmente in uso è scarica;

Acquisito il parere favorevole del Rspp p.i. Pietro Marseglia;

Dato atto che il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dall'Amministratore unico in data 10 settembre 2018 all'art. 4 punto 1 recita: *"Per minute spese economali si intendono quelle di modesta entità ed indispensabili per il funzionamento dell'azienda e che, per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell'acquisizione del bene o della prestazione, debbano essere pagate urgentemente e per pronta cassa ovvero con bonifico bancario o moneta elettronica e per le quali è consentito provvedere tramite la cassa economale"*;

Considerato che il suddetto Regolamento all'art. 4 punto 2 definisce le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio della F.I.L. come *"-spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere; - acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché riparazione e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature; - acquisto stampati, modulistica, cancelleria; - spese per missioni e trasferte; - canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet; - acquisto di libri, giornali e pubblicazioni; - acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;- addobbi, bandiere e gonfaloni;- spese di rappresentanza, diverse e rimborsi per il funzionamento della carica di Amministratore Unico; - spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti per la Società non altrimenti individuabili nell'elencazione entro il limite di cui al successivo comma"*;

Visto che il suddetto regolamento all'art. 4 punto 3 fissa il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 1.000,00 (mille);

Valutato che:

- l'importo stimato complessivo per la sostituzione della batteria dell'auto aziendale è pari a € 110,00 (centodieci/00), oltre iva;
- tale servizio può essere eseguito a tal prezzo presso la ditta T.B.R. Autoriparazioni di Bogani Raul & C. s.n.c. via Lorenzo da Prato 21/23, Prato (PO), partita iva IT 00292550977; le caratteristiche di suddetto servizio offerto dalla ditta T.B.R. Autoriparazioni di Bogani Raul & C. s.n.c. è idoneo a soddisfare le esigenze della società e i prezzi sono in linea con quelli di mercato;

DETERMINA

1. di effettuare la sostituzione della batteria dell'autovettura aziendale FIAT PUNTO, targata FB816DN, presso la ditta T.B.R. Autoriparazioni di Bogani Raul & C. s.n.c. via Lorenzo da Prato 21/23, Prato (PO), partita iva IT 00292550977, al prezzo massimo complessivo di € 110,00 (centodieci/00) compreso iva;



**Modello determina
Spese economali**

MOD DR56

Rev. 3

Pag. 2 di 2

2. che la spesa complessiva di € 110,00 (centodieci//00) compreso iva venga contabilizzata alla voce "Manutenzione e riparazione veicoli parzialmente deducibili" delle spese generali.

Il Direttore dà mandato alla responsabile degli acquisti di procedere come da procedura PSQ 06 rev. 10 del 10.09.2018 del Sistema gestione qualità di F.I.L. S.r.l.

La riunione si è chiusa alle ore 11,30
Letto, confermato e sottoscritto.

Il direttore e Rup Michele Del Campo