

## VERBALE DI DETERMINAZIONE DEL 31 GENNAIO 2022

Il giorno 31.01.2022 alle ore 13,00, l'Amministratrice unica e RSPP di F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l. Socio unico (F.I.L. S.r.l.), Serena Tropepe contattata telefonicamente la responsabile degli acquisti rag. Sabrina Matani in lavoro agile determina riguardo al seguente ordine del giorno:

### **ACQUISTO TABLET E SIM PER VERIFICA GREEN PASS**

L'Amministratrice unica

#### **Premesso** che

- F.I.L. S.r.l. è una società in house di ARTI Agenzia regionale toscana per l'impiego, ai sensi dell'art. 16 del Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica e s.m.i. (TUSP);
- ARTI ha affidato a F.I.L. S.r.l. con contratto di servizio la gestione del Centro per l'impiego di Prato;

#### **Considerato** che

- a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 attualmente in corso è stata definita e regolamentata dal Decreto Legge 22 Aprile 2021, N. 52 la certificazione verde COVID -19 c.d. green pass;

#### **Richiamati**

- il Decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127 recante "Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening";
- il Decreto legge n. 52/2021 recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19";
- il Decreto-legge del 30/01/2021 n. 7 "Proroga di termini in materia di accertamento, riscossione, adempimenti e versamenti tributari, nonché di modalità di esecuzione delle pene in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**Richiamata**, altresì la determinazione dell'amministratrice unica del 14 ottobre 2021 con il quale è stata approvata la "Procedura per l'organizzazione delle verifiche delle certificazioni verdi COVID-19, c.d. green pass, per l'accesso nel luogo di lavoro" ai sensi del Decreto legge 21 settembre 2021, n. 127 - Misure organizzative per la gestione degli adempimenti previsti dal D.L. n. 127 del 21 settembre 2021 relativamente alla Certificazione verde COVID-19 e individuazione dei soggetti incaricati dell'accertamento e della contestazione delle violazioni degli obblighi previsti;

#### **Considerato** che

- la società per ottemperare alla normativa sopra richiamata dal 1 Febbraio e fino al 31 marzo 2022, salvo proroga dello stato di emergenza sanitaria COVID19, dovrà verificare che chiunque accede come utente presso la sede di via Pistoiese, 558/e a Prato dovrà essere in possesso di certificazione verde COVID-19 valida;
- l'amministratrice unica ha approvato in data odierna l'aggiornamento della "Procedura per l'organizzazione delle verifiche delle certificazioni verdi COVID-19, c.d. green pass, per l'accesso nel luogo di lavoro" in base alla quale verranno eseguiti i controlli oltre che sul green pass dei lavoratori, anche su quello dei collaboratori e degli utenti, oltre che di altri soggetti esterni (visitatori, fornitori etc.);
- suddetta procedura prevede che la verifica della certificazione verde Covid-19 sia eseguita attraverso l'Applicazione "VerificaC19", installata su un dispositivo mobile a disposizione del soggetto verificatore mediante la lettura del codice a barre bidimensionale (c.d. QR Code) apposto sul certificato esibito in versione cartacea o digitale dell'utente;
- suddetta procedura prevede anche che la verifica della certificazione verde Covid-19 sia effettuata su ciascun utente prima dell'accesso alla sede del Centro per l'impiego;

**Valutato** che per poter effettuare i nuovi controlli previsti dalla normativa, F.I.L. S.r.l. ha necessità di avere a disposizione un ulteriore dispositivo mobile adatto allo scopo sopra descritto, oltre a quello già in uso per il controllo del green pass del personale da mettere a disposizione dei verificatori ed è necessario, pertanto, acquistare uno strumento idoneo all'installazione dell'App

“VerificaC19” e alla lettura del QR Code da fornire al personale incaricato delle verifiche del green pass degli utenti che vogliono accedere ai servizi per l’impiego di Prato;

**Rilevato** che il dispositivo che consente di effettuare agevolmente il controllo delle certificazioni tramite l’installazione dell’App “VerificaC19” è il tablet ed è uno strumento utile alla società anche per lo svolgimento di ulteriori attività sia all’interno degli uffici che all’esterno quando non sono disponibili i pc portatili;

**Considerato**, inoltre che per il funzionamento del tablet e in particolare per effettuare l’aggiornamento dell’ App “VerificaC19” è necessario acquistare una SIM linea dati:

**Verificato** che, tramite apposita indagine di mercato, presso la filiale di Prato di via Galcianese, 93/v della ditta COMET con sede in Bologna (Bo) Via Michelino 105 c.f. e p.iva 02108091204 è in vendita il tablet Lenovo TB 10,3” 128 GB TBX al prezzo di € 204,10 (duecentoquattro//10) oltre iva e che COOP Italia Società Cooperativa, con sede in Via del Lavoro 6/8, Casalecchio di Reno (Bo) p.iva 01515921201 fornisce alle imprese la SIM Coop voce con un prezzo di ricarica pari a € 10,00 al mese compreso iva;

**Dato atto** che il Regolamento della cassa economale di F.I.L. S.r.l. approvato dall’Amministratore unico in data 10 settembre 2018 all’art. 4 punto 1 recita: “Per minute spese economali si intendono quelle di modesta entità ed indispensabili per il funzionamento dell’azienda e che, per loro natura e per le esigenze di immediatezza dell’acquisizione del bene o della prestazione, debbano essere pagate urgentemente e per pronta cassa ovvero con bonifico bancario o moneta elettronica e per le quali è consentito provvedere tramite la cassa economale”;

**Considerato** che il suddetto Regolamento all’art. 4 punto 2 definisce le spese di natura economale che possono essere assunte a carico del bilancio di F.I.L. S.r.l. come “-spese postali, telegrafiche, acquisto di valori bollati e spedizioni a mezzo servizio postale o corriere; - acquisto di beni (materiali di consumo in genere) e servizi, nonché riparazione e manutenzione di beni mobili, macchine ed attrezzature; - acquisto stampati, modulistica, cancelleria; - spese per missioni e trasferte; - canoni di abbonamenti radiofonici, televisivi e internet; - acquisto di libri, giornali e pubblicazioni; - acquisto di complementi di capi di vestiario ed accessori;- addobbi, bandiere e gonfaloni;- spese di rappresentanza, diverse e rimborsi per il funzionamento della carica di Amministratore Unico; - spese minute di carattere diverso necessarie a soddisfare fabbisogni correnti per la Società non altrimenti individuabili nell’elencazione entro il limite di cui al successivo comma”;

**Visto** che il suddetto regolamento all’art. 4 punto 3 fissa il limite massimo per ciascuna spesa economale in euro 1.000,00 (mille);

**Valutato, altresì**, che il prezzo del tablet Lenovo TB 10,3” 128 GB presso la filiale di Prato di via Galcianese, 93/v della ditta COMET con sede in Bologna (Bo) Via Michelino 105 c.f. e p.iva 02108091204 pari a € 204,10 (duecentoquattro//10) oltre iva che il prezzo pari a € 10,00 (dieci) compreso iva mensili della ricarica della SIM Coop Voce risultano congrui e in linea con i prezzi di mercato;

**Considerato** che occorre provvedere all’acquisto del tablet Lenovo TB 10,3” 128 GB presso la filiale di Prato di via Galcianese, 93/v della ditta COMET con sede in Bologna (Bo) Via Michelino 105 c.f. e p.iva 02108091204 pari a € 204,10 (duecentoquattro//10) oltre iva e della SIM Coop Voce al prezzo di € 10,00 (dieci) mensili compreso iva per dotare gli incaricati del controllo green pass degli utenti di un dispositivo idoneo alle verifiche previste dalla normativa

## DETERMINA

- di ritenere la narrativa di cui in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- che si proceda ad acquistare il tablet Lenovo TB 10,3” 128 GB presso la filiale di Prato di via Galcianese, 93/v della ditta COMET con sede in Bologna (Bo) Via Michelino 105 c.f. e p.iva 02108091204 pari a € 204,10 (duecentoquattro//10) oltre iva e a sottoscrivere il contratto con COOP Italia Società Cooperativa, con sede in Via del Lavoro 6/8, Casalecchio di Reno (Bo) p.iva 01515921201 per la SIM Coop Voce al prezzo di ricarica pari a € 10,00 (dieci) mensili compreso iva;

- che la relativa spesa venga contabilizzata alla voce spese generali della società;
- che la presente determina sarà trascritta nel libro dei verbali dell'amministratore unico entro 15 gg dalla sua adozione

L'Amministratrice unica dà mandato alla responsabile degli acquisti di procedere come da procedura PSQ 06 rev. 10 del 10.09.2018 del Sistema gestione qualità di F.I.L. S.r.l.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Amministratrice unica

Serena Tropepe