



“Avviso pubblico per la selezione del Direttore operativo di F.I.L. S.r.l.”

Premesso che F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. (di seguito anche F.I.L. S.r.l.) è una società in house dell’Ente Socio e Controllore analogo, ARTI Agenzia Regionale Toscana per l’Impiego, che ne detiene la totalità del capitale e a favore della quale eroga servizi e attività previsti dallo Statuto;

Considerato che l’oggetto sociale della società F.I.L. S.r.l. consiste in:

- supporto ad ARTI nell’attuazione della programmazione nazionale, regionale ed europea, anche nello svolgimento del suo ruolo di Organismo Intermedio, per la gestione di programmi operativi;
- consulenza e assistenza per la programmazione di attività in materia di politiche attive del lavoro, incentivi alle imprese, monitoraggio e valutazione;
- collaborazione alla progettazione e attuazione delle politiche di intervento in materia di politiche attive del lavoro;
- collaborazione nell’attuazione di attività finalizzata a perseguire obiettivi di sviluppo economico e sociale strettamente connessi alla realizzazione di politiche attive del lavoro;

Visto l’art. 8 dello Statuto in base al quale “L’Amministratore unico può delegare, nell’ambito della gestione ordinaria, specifici poteri di gestione e di rappresentanza nei confronti di soggetti interni ed esterni alla Società”;

Visto il Regolamento per il reclutamento del personale (articolo 19 comma 2 d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175) approvato con deliberazione dell’Amministratore unico di F.I.L. S.r.l. – Socio unico in data 10 ottobre 2018;

Premesso che con determina n. 61 del 20 luglio 2022 l’Organo amministrativo di F.I.L. S.r.l., di concerto con il Controllore Analogo, ha stabilito di avviare la procedura volta all’individuazione, previa selezione pubblica, di un Direttore operativo della Società e di applicare il Regolamento per il reclutamento del personale (articolo 19 comma 2 d.lgs. 19 agosto 2016 n. 175) approvato con deliberazione dell’Amministratore unico di F.I.L. S.r.l. – Socio unico in data 10 ottobre 2018;

Visto l’art. 19 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”;

Visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica comparativa, tramite esame dei curricula vitae et studiorum e colloquio, per procedere all’assunzione a tempo determinato mediante contratto di lavoro subordinato del Direttore operativo della società F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. – Socio unico.

La luogo di lavoro è presso la sede di F.I.L. S.r.l. attualmente posta in Via Pistoiese, 558/E Prato.

La procedura di selezione del presente Avviso è stata condivisa dall’Amministratore unico della società con il Socio unico ARTI, che esercita su F.I.L. S.r.l. le attività d’indirizzo e controllo analogo previste e disciplinate dalla normativa in vigore e dallo Statuto societario.





Art. 1

Trattamento economico e normativo

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto di diritto privato a tempo determinato con impegno a tempo pieno, di durata pari a 2 anni con possibilità di rinnovo. L'incarico di Direttore operativo è incompatibile con qualsiasi altro lavoro dipendente o autonomo.

Il trattamento economico viene stabilito dall'Organo amministrativo assumendo quale riferimento quanto previsto dal CCNL per i dirigenti di aziende del terziario della distribuzione e dei servizi.

Previa valutazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi prefissati, l'Organo amministrativo potrà definire un'eventuale corresponsione di retribuzione di risultato.

Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.

Art. 2

Profilo professionale

Il Direttore operativo svolgerà a titolo esemplificativo ma non esaustivo su delega dell'Amministratore unico le seguenti funzioni:

- gestione ordinaria e amministrazione della società garantendo il perseguimento degli obiettivi gestionali ed economico/finanziari assegnati dall'Organo amministrativo e l'implementazione delle strategie aziendali nel rispetto della normativa in vigore, dello Statuto e nell'ambito dei poteri conferiti dall'Organo amministrativo;
- predisposizione del piano strategico aziendale sulla base degli indirizzi ricevuti dall'Organo amministrativo, del bilancio di previsione pluriennale, del piano di programmazione, del bilancio di previsione annuale, del bilancio d'esercizio per i successivi adempimenti dell'Amministratore unico e dell'assemblea societaria;
- supporto tecnico all'Organo amministrativo nell'esercizio delle sue funzioni;
- affiancamento nella gestione dei rapporti con il Socio e i principali stakeholder, al fine di garantire l'integrazione e l'allineamento delle politiche e degli indirizzi strategici assegnati dall'Organo amministrativo al contesto in cui la Società opera;
- coordinamento di tutte le funzioni aziendali assicurando l'efficacia e l'efficienza dell'intera struttura, con riguardo al miglioramento continuo dei processi operativi interni;
- gestione e sviluppo delle risorse umane nell'ambito dei poteri conferiti dall'Organo amministrativo;
- gestione dell'attività tecnico-amministrativa, economico-finanziaria e adozione dei provvedimenti necessari al funzionamento e sviluppo delle funzionalità dei servizi aziendali;
- gestione giuridica ed economica del personale, delle procedure di acquisizione di beni e servizi e di tutte le attività di natura contrattuale della società.

Il Direttore operativo risponderà all'Organo amministrativo della Società e nell'ambito delle deleghe gestionali attribuitegli, avrà autonomia decisionale nel governo, monitoraggio e controllo delle attività della Società.





Art. 3

Requisiti di ammissione

Saranno ammessi a partecipare alla presente selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali

1. cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
2. godimento dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza;
3. aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
4. idoneità psico-fisica all'impiego oggetto della presente selezione (la Società ha facoltà prima di procedere all'assunzione, di sottoporre i candidati a visita medica di idoneità);
5. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo o essere stato dispensato;
6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato licenziato per motivi disciplinari;
7. non essere decaduto da un impiego pubblico e/o licenziato presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale;
9. non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.lgs 231/01 e s.m.i.;
10. Non essere in condizioni di incompatibilità o inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
11. Non essere fratello, sorella, coniuge, o figlio dell'Amministratore unico e degli organi di controllo di F.I.L. S.r.l.;
12. Non trovarsi in conflitto di interessi con F.I.L. S.r.l.;
13. Non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001.

Requisiti specifici

1. essere in possesso del diploma di laurea specialistica/magistrale secondo il vigente ordinamento (LS/LM), ovvero diploma di laurea a ciclo unico conseguito con il vecchio ordinamento (DL).
2. essere in possesso di esperienza acquisita per almeno un triennio in funzioni direttive di strutture articolate complesse.

Pag. 3 a 12



F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. Socio Unico

Via Pistoiese, 558/E – 59100 Prato

Tel. 0574/56571 – 055/19985411 - fax 0574/870061

Info@filprato.it – pec segreteria@pec.filprato.it

Codice fiscale e partita iva 01698270970

Iscritta al Registro delle imprese di Prato al n. 0169827090

Iscritta al R.E.A. di Prato al n. 462677 Capitale sociale € 316.675,00 i.v.



Art. 4

Possesso dei requisiti

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso, nonché al momento della costituzione del rapporto di lavoro con la società.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al precedente art. 3, comporta in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione.

Detti requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

Art. 5

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice con caratteri chiari e leggibili, secondo il fac-simile allegato al presente Avviso e debitamente sottoscritta.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. curriculum vitae et studiorum (redatto in formato europeo) datato e firmato, da cui sia possibile evincere una chiara e dettagliata descrizione delle attività svolte, l'esperienza professionale (da indicare ruolo ricoperto, mansioni svolte, datore di lavoro, periodo di svolgimento ed eventuali risultati) e i titoli di studio e/o professionali posseduti.

Il curriculum dovrà essere scritto in lingua italiana.

Il curriculum dovrà contenere in calce la dichiarazione da rendersi ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 46 e 47, del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in ordine all'attestazione in autocertificazione dei titoli e alla veridicità dei fatti e dei dati indicati.

2. fotocopia del documento di identità in corso di validità.

La domanda corredata di tutti i documenti obbligatori richiesti dovrà essere inviata dal candidato **entro e non oltre le ore 12,00 del 5 settembre 2022**, da un indirizzo di posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo amministrazione@pec.filprato.it, specificando nell'oggetto della pec la dicitura: **"Avviso pubblico per la selezione del Direttore operativo di F.I.L. S.r.l."** secondo le seguenti modalità alternative:

- invio del file PDF contenente la domanda e del file PDF contenente il curriculum vitae, entrambi sottoscritti con firma digitale del candidato.
- invio del file contenente la scansione della domanda originale sottoscritta con firma autografa e del file contenente la scansione del curriculum vitae et studiorum originale sottoscritto con firma autografa, nonché del file contenente la scansione della carta d'identità.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richieste inviando una e-mail all'indirizzo: selezionepersonale@filprato.it.

La mancata ricezione della domanda e degli allegati è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della società per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto.





Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione, hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti notorio. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000.

Art. 6

Motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
- il ricevimento della domanda oltre il termine previsto all'art. 5 dell'Avviso;
- la mancanza anche solo di uno dei documenti da inviare prescritti dall'Avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda. La domanda inoltrata via pec si intende sottoscritta se rispetta le modalità descritte all'art. 5, in conformità a quanto previsto dall'art. 65 del Codice dell'Amministrazione Digitale.

Art. 7

Valutazione delle candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, composta da tre membri, nominata dall'Amministratore unico di concerto con il Socio unico dopo la data di scadenza di presentazione delle domande.

La Commissione procederà, nella prima fase, alla verifica di ricevibilità delle domande riguardo ai tempi e modalità di presentazione, e poi alla verifica dell'ammissibilità delle candidature in base ai requisiti previsti dal presente Avviso.

Nella seconda fase la Commissione esaminerà e valuterà i curricula vitae et studiorum presentati dai candidati ammessi e l'eventuale documentazione comprovante l'esperienza professionale maturata ed i titoli posseduti allegati alle domande.

I criteri di valutazione del curriculum e del colloquio, nonché i relativi punteggi saranno stabiliti dalla Commissione e recepiti nell'apposito verbale delle sedute.

I candidati che conseguiranno il punteggio più alto saranno invitati a sostenere un colloquio con la Commissione secondo il calendario che sarà pubblicato sul sito internet della Società all'indirizzo: <https://filprato.it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione/>

Il colloquio tecnico-motivazionale sarà volto alla verifica delle competenze e conoscenze del candidato al fine di valutare la sua idoneità rispetto al ruolo, alle funzioni, alle mansioni del profilo professionale oggetto della selezione come previste dal presente Avviso.

Al termine dei colloqui, preso atto degli esiti dei lavori della Commissione, l'Organo amministrativo provvederà quindi alla nomina del candidato prescelto per il ruolo di Direttore operativo.

L'ammissione alla selezione è effettuata sulla base dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. La nomina del Direttore operativo di F.I.L. S.r.l. è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di ammissione e allegati.

Pag. 5 a 12



F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. Socio Unico

Via Pistoiese, 558/E – 59100 Prato

Tel. 0574/56571 – 055/19985411 - fax 0574/870061

Info@filprato.it – pec segreteria@pec.filprato.it

Codice fiscale e partita iva 01698270970

Iscritta al Registro delle imprese di Prato al n. 0169827090

Iscritta al R.E.A. di Prato al n. 462677 Capitale sociale € 316.675,00 i.v.



Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato prescelto nella domanda di partecipazione alla selezione non venga fornita a F.I.L. S.r.l. da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato prescelto, si provvederà all'esclusione del medesimo dall'elenco degli idonei, qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decade dall'incarico. Nel caso di dichiarazioni mendaci, gli eventuali reati saranno penalmente perseguiti ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

F.I.L. S.r.l. si riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti anche prima dello svolgimento dei colloqui, ammettendo alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti richiesti e si riserva di escludere in qualunque momento dalla procedura di selezione i candidati per difetto dei requisiti prescritti dall'Avviso ovvero per mancata dichiarazione degli stessi nella domanda di partecipazione.

La selezione oggetto del presente Avviso è finalizzata unicamente all'individuazione della parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato ed al conferimento dell'incarico di Direttore operativo e non dà luogo, pertanto, alla formazione di alcuna graduatoria di merito.

Art. 8

Comunicazioni

Nel rispetto del GDPR 679/2016, ad ogni candidato verrà assegnato un codice identificativo che verrà comunicato a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata dello stesso candidato.

Le comunicazioni ai candidati avverranno tramite pubblicazione sul sito internet di F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. – Socio unico, con valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti degli interessati, senza indicare il nome e cognome, ma riportando soltanto il codice identificativo univoco delle domande presentate dagli stessi.

Pertanto è onere del candidato conservare il codice identificativo univoco comunicatogli per pec dalla società, al fine di poter riconoscere sul sito le comunicazioni che lo riguardano.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi, muniti di documento d'identità, a sostenere il colloquio nel luogo, data, ora e giorno, che sarà comunicata, tramite pubblicazione sul sito web <https://filprato.it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione/> (La comunicazione conterrà un elenco dei soli codici identificativi che individuano i candidati ammessi).

I candidati che non si saranno presentati alla prova saranno dichiarati rinunciatari.

La predetta forma di informazione e di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare a F.I.L. S.r.l. alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura delle comunicazioni stesse.

F.I.L. S.r.l. declina, fin da ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti indicati dal candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del





cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, per eventuali ritardi nelle comunicazioni derivanti dall'utilizzo di un errato recapito indicato dal candidato o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati e, successivamente, coloro che siano inseriti nell'elenco degli idonei, hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente a F.I.L. S.r.l. ogni modifica dei recapiti indicati nella domanda, non assumendo la Società alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

Art. 9

Periodo di prova

Al candidato prescelto a conclusione della selezione, F.I.L. S.r.l. proporrà l'assunzione. In caso di accettazione, il candidato individuato sottoscriverà un contratto individuale di lavoro che contemplerà un periodo di prova di 4 (quattro) mesi.

Art. 10

Tutela della privacy ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 per il trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento

I dati personali dei candidati, raccolti ai fini della gestione del presente Avviso di selezione per Direttore operativo di F.I.L. S.r.l. saranno trattati da parte di F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. con sede in Prato (Po) via Pistoiese, 558/e in qualità di titolare del trattamento ("Titolare") ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (d'ora in poi denominato GDPR) e del Decreto Legislativo 30/06/2003, n. 196 come modificato dal D.lgs n. 101 del 10 agosto 2018.

Tipi di dati oggetto del trattamento

Tra i dati personali dei candidati (artt. 4(1) del GDPR), raccolti nell'ambito del presente Avviso, che il Titolare tratterà, rientrano, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dati anagrafici, il numero di telefono mobile, l'indirizzo e-mail, della pec e in generale i dati di contatto. Tra le informazioni personali oggetto del trattamento potrebbero esserci anche dati personali relativi a condanne penali e reati (art. 10 del GDPR).

Finalità, base giuridica e facoltatività del trattamento

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, F.I.L. S.r.l., in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali dei candidati forniti al momento della presentazione della domanda per la partecipazione all'Avviso, esclusivamente per permettere la gestione della relativa procedura di selezione nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare i dati forniti dai candidati saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione del Direttore operativo di F.I.L. S.r.l.;





b) costituzione di un elenco di idonei per l'eventuale successivo conferimento dell'incarico di Direttore operativo di F.I.L. S.r.l.

La base giuridica su cui si fonda il trattamento dei dati personali è la necessità di esecuzione di misure precontrattuali richieste dall'interessato stesso (Art. 6, comma 1, lett. b), del GDPR). Il conferimento di tali dati è infatti necessario per l'espletamento dell'attività di selezione.

Alcuni specifici trattamenti (es. pubblicazione per obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni) saranno invece necessari per adempiere obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare (Art. 6, comma 1, lett. c), del GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione alla selezione e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

Destinatari dei dati personali

I dati personali raccolti potranno essere condivisi con:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali previo accordo di riservatezza (es. dipendenti) e con l'Amministratore di sistema;
- amministrazioni pubbliche qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici e privati, ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

In particolare, all'esito della procedura di selezione sarà pubblicato un elenco degli idonei e saranno espletate tutte le procedure di pubblicazione in adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/13.

Conservazione dei dati personali ed eventuale trasferimento dei dati

I dati personali saranno conservati esclusivamente per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per qualsiasi altra legittima finalità collegata. È fatta salva in ogni caso l'ulteriore conservazione prevista dalla normativa vigente applicabile tra cui quella prevista dall'art. 2946 codice civile.

Maggiori informazioni sono disponibili presso il Titolare.

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti da F.I.L. S.r.l. avviene oltre che negli archivi cartacei anche su server ubicati all'interno della sede societaria e su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

Diritti privacy degli interessati (ex artt. 15 e ss. del GDPR)

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati da F.I.L. S.r.l. e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.
- Gli interessati hanno altresì il diritto:





- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dello svolgimento della procedura oggetto dell'Avviso;

Le richieste vanno rivolte per iscritto al Titolare al seguente indirizzo Via Pistoiese, 558/e Prato (Po) e al DPO (Data Protection Officer) al seguente indirizzo I.mancini@filprato.it; amministrazione@pec.filprato.it.

In ogni caso gli interessati hanno sempre diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritengano che il trattamento dei loro dati sia contrario alla normativa in vigore.

Art. 11

Disposizioni finali

F.I.L. S.r.l. si riserva espressamente la facoltà di revocare la presente procedura di selezione, di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo.

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione delle domande di partecipazione non comportano per F.I.L. S.r.l. alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti interessati, né danno diritto a ricevere prestazioni da parte di F.I.L. S.r.l. a qualsiasi titolo.

Resta inoltre la facoltà di F.I.L. S.r.l. di non procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro se ritenuto non sussistere candidati idonei all'incarico oggetto del presente Avviso di selezione.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento per il presente Avviso è l'Amministratore unico della società Serena Tropepe.

Art. 13

Pubblicità ed Informazione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito di F.I.L. S.r.l. all'URL <https://filprato.it/societa-trasparente/selezione-del-personale/avvisi-di-selezione/>.

Gli interessati per informazioni possono rivolgersi inviando una mail a selezionepersonale@filprato.it.

Prato, 20 luglio 2022

L'amministratore unico di F.I.L.
FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.r.l.
Serena Tropepe

Allegato: Fac-simile domanda

Pag. 9 a 12



F.I.L. Formazione Innovazione Lavoro S.r.l. Socio Unico
Via Pistoiese, 558/E – 59100 Prato
Tel. 0574/56571 – 055/19985411 - fax 0574/870061
Info@filprato.it – pec.segreteria@pec.filprato.it
Codice fiscale e partita iva 01698270970
Iscritta al Registro delle imprese di Prato al n. 0169827090
Iscritta al R.E.A. di Prato al n. 462677 Capitale sociale € 316.675,00 i.v.

ALLEGATO - SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DIRETTORE OPERATIVO DI F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.R.L.

FAC-SIMILE DOMANDA

Spett. le
F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE
LAVORO S.R.L. – Socio unico
Via Pistoiese, 558/e
59100 Prato (Po)
amministrazione@pec.filprato.it

(SCRIVERE IN STAMPATELLO)

La/Il sottoscritto/a _____,
nata/o il _____ a _____ (Prov. _____),
residente a _____ (Prov. _____),
Via/Piazza _____ n. _____,
codice fiscale _____,
e-mail _____,
pec (recapito a cui inviare tutte le comunicazioni inerenti l'Avviso) _____,
tel. _____ cellulare _____.

CHIEDE

di essere ammessa/o alla selezione per l'assunzione a tempo determinato, di DIRETTORE OPERATIVO DI F.I.L. FORMAZIONE INNOVAZIONE LAVORO S.R.L. – SOCIO UNICO (F.I.L. S.R.L.)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA:

di cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta

- 1) di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza;
- 2) di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età;
- 3) di essere in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego oggetto della presente selezione;
- 4) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva o essere stato dispensato (solo per candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985);

- 5) di non essere decaduto da un impiego pubblico e/o licenziato presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) di non avere riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato licenziato per motivi disciplinari;
- 8) di non essere coinvolto in alcun procedimento amministrativo o giudiziario previsto dal D.lgs 231/01 e s.m.i.;
- 9) di non essere in condizioni di incompatibilità o inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. ovvero che vi è la volontà di risolverle in caso di assunzione;
- 10) di non essere fratello, sorella, coniuge, figlio dell'Amministratore unico e degli organi di controllo di F.I.L. S.r.l.;
- 11) di non trovarsi in conflitto di interessi con F.I.L. S.r.l.;
- 12) di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001;
- 13) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
- diploma di laurea vecchio ordinamento _____
conseguito in data ____/____/____ presso (indicare la facoltà e l'indirizzo)

con votazione _____
- laurea specialistica/magistrale (D.M. 509/1999 – D.M. 270/2004) (indicare anche la classe)

conseguito in data ____/____/____ presso (indicare la facoltà e l'indirizzo)

con votazione _____
- 14) di avere l'esperienza di cui al dell'art. 3 dell'avviso, come risultante dall'allegato curriculum vitae et studiorum ;
- 15) la veridicità di tutte le informazioni e dati dichiarati nel curriculum vitae et studiorum allegato alla presente domanda;
- DICHIARA, inoltre
- 16) di essere disponibile, in caso di nomina a direttore operativo di F.I.L. S.r.l. a iniziare il rapporto di lavoro entro 30 gg. dalla comunicazione della nomina

La/Il sottoscritta/o allega:

1. la fotocopia del documento di identità in corso di validità;
2. il proprio curriculum di studio e professionale datato e firmato;

3. la documentazione comprovante il riconoscimento da parte delle competenti autorità italiane dell'equipollenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti per l'accesso; *[solo per i candidati che hanno conseguito all'estero il titolo di studio]*.

Dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente a F.I.L. S.R.L. eventuali variazioni dei recapiti sopra indicati, sollevando sin da ora F.I.L. S.R.L. da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data _____

Firma _____